

## Cosa fare per richiedere la residenza o il cambio di indirizzo

### **Cambio di indirizzo all'interno del Comune da parte di residenti**

Il cambio di indirizzo **all'interno del territorio comunale**, ossia da una via a un'altra o da un numero civico a un altro nella stessa strada, o da un piano, scala o interno all'altro, va comunicato all'Ufficio Anagrafe. Quando si sposta un **intero nucleo familiare** o più persone di una stessa famiglia, è sufficiente la dichiarazione di una sola di esse purché maggiorenne.

L'Ufficio provvede direttamente a segnalare i cambi alla **Motorizzazione Civile**, che entro 180 giorni spedisce al nuovo indirizzo delle etichette adesive (rosa per le patenti, grigie per i libretti di circolazione), che gli interessati dovranno applicare sui loro documenti.

Cosa fare:

- Va resa una dichiarazione presso l'ufficio anagrafe comunicando il cambio di indirizzo;
- Nel caso il richiedente la variazione anagrafica entri a far parte di un nucleo familiare già costituito è necessario che uno dei componenti la famiglia residente firmi il modulo di aggregazione presso l'ufficio anagrafe (la firma di aggregazione non è necessaria se a chiedere la variazione è il coniuge o un figlio minore);
- Dati completi patente di guida (numero, data rilascio, Ente di rilascio) e numero di targa automezzi.

### **Cambio di residenza da altri comuni o dall'estero**

Il cambio di residenza per provenienza da altri comuni o dall'estero va richiesto all'Ufficio Anagrafe. Quando si sposta **un intero nucleo familiare o più persone di una stessa famiglia**, è sufficiente la dichiarazione di una sola di esse purché maggiorenne.

L'Ufficio segnala direttamente il cambio alla **Motorizzazione Civile**, che entro 180 giorni spedisce al nuovo indirizzo delle etichette adesive (rosa per le patenti, grigie per i libretti di circolazione) da applicare sui documenti.

Cosa serve:

#### **Cittadini Italiani**

Documento d'identità + cod. fiscale

- Atto proprietà immobile o contratto d'affitto (nel caso il contratto fosse intestato a persona diversa dal richiedente è necessario allegare l'assenso all'iscrizione anagrafica sottoscritto dal proprietario di casa sul modulo disponibile c/o uff. anagrafe);
- Nel caso si tratti di "comodato ad uso gratuito" andrà esibita copia della comunicazione di cessione fabbricato preventivamente consegnata all'ufficio tributi;

Nel caso il richiedente l'iscrizione anagrafica entri a far parte di un nucleo familiare già costituito è necessario che uno dei componenti della famiglia residente firmi il modulo di aggregazione presso l'ufficio anagrafe (la firma di aggregazione non è necessaria se a chiedere l'iscrizione è il coniuge o un figlio minore).

Dati completi patente di guida (numero, data rilascio, Ente di rilascio) e numero di targa automezzi.

## **Cittadini Comunitari provenienti dall'estero**

- Documento d'identità + cod. fiscale
- Documentazione relativa al reddito: busta paga / contratto di lavoro / certificato d'iscrizione camerale (in assenza di questa documentazione rivolgersi allo sportello per ulteriori informazioni);
- Tessera sanitaria (in assenza rivolgersi allo sportello per informazioni);
- Marca da bollo €. 16.00;
- Atto proprietà immobile o contratto d'affitto (nel caso il contratto fosse intestato a persona diversa dal richiedente è necessario allegare l'assenso all'iscrizione anagrafica sottoscritto dal proprietario di casa );
- nel caso il richiedente l'iscrizione anagrafica, entri a far parte di un nucleo familiare già costituito è necessario che uno dei componenti della famiglia residente firmi il modulo di aggregazione presso l'ufficio anagrafe (la firma di aggregazione non è necessaria se il richiedente l'iscrizione è il coniuge o un figlio minore: in questo caso va presentato il certificato di matrimonio tradotto e legalizzato e/o il certificato di nascita con indicazione di paternità e maternità tradotto e legalizzato);

## **Cittadini Comunitari provenienti da altro Comune Italiano:**

### **a) Cittadino lavoratore subordinato o autonomo:**

1. attestato di iscrizione anagrafica o attestato di soggiorno permanente rilasciato da altro comune italiano. In mancanza di attestato occorre dimostrare i requisiti richiesti dal D. lgs. n. 30/2007;
2. copia di un documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità rilasciato dalle competenti autorità del Paese in cui si possiede la cittadinanza;
3. documentazione comprovante la qualità di lavoratore subordinato o autonomo;
4. copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia;
5. Atto proprietà immobile o contratto d'affitto (nel caso il contratto fosse intestato a persona diversa dal richiedente è necessario allegare l'assenso all'iscrizione anagrafica sottoscritto dal proprietario di casa sul modulo disponibile c/o uff. anagrafe);
6. nel caso il richiedente l'iscrizione anagrafica entri a far parte di un nucleo familiare già costituito è necessario che uno dei componenti della famiglia residente firmi il modulo di aggregazione presso l'ufficio anagrafe (la firma di aggregazione non è necessaria se il richiedente l'iscrizione è il coniuge o un figlio minore: in questo caso va presentato il certificato di matrimonio tradotto e legalizzato e/o il certificato di nascita con indicazione di paternità e maternità tradotto e legalizzato);
7. Dati completi patente di guida italiana (numero, data rilascio, Ente di rilascio) e numero di targa automezzi;

### **b) Cittadino titolare di risorse economiche sufficienti al soggiorno (non lavoratore):**

1. attestato di iscrizione anagrafica o attestato di soggiorno permanente rilasciato da altro comune italiano. In mancanza di attestato occorre dimostrare i requisiti richiesti dal D. lgs. n. 30/2007;
2. copia di un documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità rilasciato dalle competenti autorità del Paese in cui possiede la cittadinanza;
3. autodichiarazione del possesso di risorse economiche sufficienti per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato. Ai fini dell'iscrizione anagrafica è valutata anche la situazione complessiva personale dell'interessato;
4. copia di un'assicurazione sanitaria che copra i rischi sanitari sul territorio nazionale, valida per almeno un anno, oppure copia di uno dei seguenti formulari rilasciati dallo Stato di provenienza: E106, E120, E121 (o E33), E109 (o E37);
5. copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.

## Cittadini Extracomunitari provenienti dall'estero

- Passaporto + cod. fiscale
- Permesso di soggiorno in corso di validità oppure ricevute di richiesta di rinnovo di permesso di soggiorno oppure ricevuta di richiesta di rilascio di permesso di soggiorno con nulla-osta prefettizio
- Atto proprietà immobile o contratto d'affitto (nel caso il contratto fosse intestato a persona diversa dal richiedente è necessario allegare l'assenso all'iscrizione anagrafica sottoscritto dal proprietario di casa sul modulo disponibile c/o uff. anagrafe)
- nel caso il richiedente l'iscrizione anagrafica entri a far parte di un nucleo familiare già costituito è necessario che uno dei componenti la famiglia residente firmi il modulo di aggregazione presso l'ufficio anagrafe (la firma di aggregazione non è necessaria nel caso il richiedente l'iscrizione sia il coniuge o un figlio minore: in questo caso va presentato il certificato di matrimonio tradotto e legalizzato e/o il certificato di nascita con indicazione di paternità e maternità tradotto e legalizzato) se il richiedente entra a far parte di un nucleo familiare già costituito è inoltre necessario che dimostri d'aver presentato la comunicazione di ospitalità entro 48 ore dall'arrivo presso l'abitazione.
- Dati completi patente di guida italiana (numero, data rilascio, Ente di rilascio) e numero di targa automezzi

## Cittadini Extracomunitari provenienti da altro Comune Italiano

- Gli stessi documenti previsti per i cittadini extracomunitari provenienti dall'estero + la carta d'identità rilasciata dal precedente comune di residenza.
- Dati completi patente di guida italiana (numero, data rilascio, Ente di rilascio) e numero di targa automezzi

### NOTA:

Per velocizzare la pratica si prega, chi ne è in possesso, di esibire il certificato di idoneità alloggio (rilasciato dall'ufficio tecnico comunale).

Per indicare lo "stato civile" e il vincolo di parentela di cittadini comunitari ed extracomunitari è sempre necessaria la presentazione di un certificato di matrimonio e/o di nascita con maternità / paternità tradotto e legalizzato.

## Cambio di Residenza in tempo reale dal 9/05/2012



### Cambio di Residenza in tempo reale dal 9/05/2012

**Dal 09/05/2012** sono in vigore le nuove disposizioni stabilite dall'art. 5 del D.L. n. 5/2012, convertito in Legge n. 35/2012, in materia di "**Cambio di Residenza in tempo reale**", le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche nonché il procedimento di registrazione e di controllo successivo delle dichiarazioni rese.

In particolare le nuove regole prevedono:

- **presentazione delle dichiarazioni anagrafiche:** la registrazione da parte dell'ufficiale d'anagrafe deve essere effettuata entro due giorni lavorativi successivi alla presentazione;
- **effetti giuridici delle dichiarazioni anagrafiche e delle corrispondenti cancellazioni:** decorrono dalla data della dichiarazione;

- **controlli sulla sussistenza effettiva dei requisiti:** vengono effettuati nei 45 giorni successivi alla registrazione.

Il regolamento che dà attuazione all'istituto del cosiddetto "**cambio di residenza in tempo reale**" è stato approvato con DPR 30 luglio 2012, n. 154.

**Modulistica e disposizioni:**

Le domande di iscrizione (provenienti da altro comune o dall'estero), di cambio di residenza all'interno del territorio dello stesso comune o di trasferimento all'estero (per i soli cittadini italiani), redatte su modulistica ministeriale debitamente compilata e sottoscritta e corredata della documentazione indicata dal ministero stesso, potranno essere presentate al comune competente con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Ciò posto, ai sensi della richiamata disposizione del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del Codice dell'amministrazione digitale (CAD), di cui al d.lgs. n. 82/2005, che definisce le modalità di inoltro telematica delle istanze, i cittadini potranno presentare le dichiarazioni anagrafiche nei seguenti modi:

**1. Per via telematica:**

- a) con posta elettronica certificata (SOLO SE POSSESSORI DI PEC) all'indirizzo PEC del Comune di Elini [affgen@pec.comunedielini.it](mailto:affgen@pec.comunedielini.it)
- b) con posta elettronica all'indirizzo mail del comune [comunediellini@tiscali.it](mailto:comunediellini@tiscali.it)

Il suddetto invio telematico è consentito ad una delle seguenti condizioni:

- A. che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- B. che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- C. che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

**2. Per posta raccomandata all'indirizzo del comune:**

COMUNE DI ELINI - Servizi Demografici  
Via Pompei n. 27- 08040 ELINI (OG)

**3. Per fax al numero 078233733**

**4. Direttamente all'Ufficio dei Servizi Demografici presso il Palazzo comunale**