COMUNE DI ELINI
PROVINCIA OGLIASTRA

Al Sindaco
del Comune di Elini

RICHIESTA CONCESSIONE TEMPORANEA DI POSTEGGIO SU SUOLO PUBBLICO IN OCCASIONE DI FESTE E SAGRE PAESANE

Il/la sottoscritto/a_____
nato/a a _____ Prov. _____il _____ cittadinanza_____
residente in _____Via/P.zza_____
n°_____ C.F._____
tel._____ fax_____ e-mail_____

in nome e per conto Proprio, in qualità di titolare di:

☐ Ditta individuale

☐ Legale rappresentante della società_____ con sede legale in_____ Via/P.zza _____ n°_____

C.F./partita IVA_____
Via _____n. ____ tel/cell._____
e.mail_____, iscritta in data_____ al n°_____
del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____

CHIEDE

La concessione temporanea del suolo pubblico soggetto alla TOSAP dal_____ al_____ in Via /Località_____
in occasione della manifestazione_____
per poter posizionare il seguente tipo di struttura (es. bancarella, autobar, _____) di mq ___ per l'esercizio delle seguenti attività:

☐ alimentare
(specificare)_____

☐ non alimentare
(specificare)_____

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penali connesse alla produzione di dichiarazioni false, punite ai sensi del D.P.R. 445/2000, e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

Di essere commerciante su area pubblica per l'esercizio dell'attività di cui all'art. 14 – comma 1 lett.e, della Legge Regionale 18 maggio 2006 n. 5; come da:

- ☐ autorizzazione di ☐ tipo alimentare, ☐ non alimentare n. _____ rilasciata da_____ in data_____
- ☐ D.U.A.A.P. ai sensi L.R. n° 3/2008, art. 1, comma 21), prot. n._____ data vidimazione / ricevuta automatica Suap Regionale in data_____
- ☐ Di essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande (D.Lgs 59/2010, art. 71), antimafia (Legge n° 575/1965)
- ☐ Di essere in possesso del permesso di soggiorno (se cittadino extracomunitario) per _____ _____ rilasciato da _____ il _____ con validità fino al_____

Da allegare:

- ❑ Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscritto in corso di validita'
- ❑ Copia autorizzazione
- ❑ Copia pagina 1 DUAAP

In materia di protezione dei dati personali e di tutela della riservatezza, saranno osservate e rispettate dall'Ufficio preposto alla gestione del procedimento, le prescrizioni di cui al D.Lgs 31.06.2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e data_____ Firma_____

→ ll Pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico dovrà essere effettuato sul c.c.p. 12115085 oppure sul c.c.b. IT90 Z 01015 86630 000000012706, dopo aver ottenuto la relativa autorizzazione e comunque non oltre il termine previsto per l'occupazione medesima. L'orario di apertura al pubblico è: il mattino, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08,30 alle 10,30; il pomeriggio, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 17,00 alle 18,00;

SPAZIO RISERVATO PER IL VISTO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

PARERE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Elini lì _____ firma_____