

COMUNE DI ELINI

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

Deliberazione del Consiglio Comunale

N° 10 del 29.04.2016

Oggetto: **Approvazione Piano Socio-Assistenziale anno 2016.**

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **17,00** nella solita sala delle Adunanze del Comune suddetto.

Alla **prima convocazione** in sessione **ordinaria**, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge e di Statuto, risultano all'appello nominale:

		PRESENTE	ASSENTE
DEIANA ROSALBA	SINDACO	X	
FOIS DAVIDE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
LANCIONI PIETRO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
MURINO GIORGIO VIRGINIO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
OLIANAS ANGELO GABRIELE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
ORRÙ IRENE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
PILI CRISTINA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
PILI MARINA	CONSIGLIERE COMUNALE		X
SULIS ALESSANDRA	CONSIGLIERE COMUNALE		X
USAI SIMONETTA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
CONSIGLIERI: Assegnati: 10 - In carica: 10 - Presenti n. 8 - Assenti n. 2			

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- presiede il Signor **Rosalba Deiana** nella sua qualità di Sindaco;
- partecipa **Maria Grazia Mulas** nella sua qualità di Segretario Comunale;

- la seduta è **PUBBLICA**

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- ☒ il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- ☒ il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Contabile;

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che è intendimento di questa Amministrazione Comunale adottare una programmazione dei servizi e interventi rispondente ai reali bisogni e problemi dei cittadini del Comune di Elini, e in conformità alle disposizioni normative vigenti per il Settore Socio Assistenziale;

VISTE:

- la L. 328/2000 "Sistema Integrato degli Interventi e dei Servizi Sociali";
- la L.R. 23/2005 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio-assistenziali");

VISTO il Programma Socio Assistenziale Comunale degli interventi previsti per l'anno 2016 allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO il programma conforme agli indirizzi normativi ed altresì adeguato in relazione ai bisogni della Comunità di Elini;

RAVVISATA la necessità di approvare il succitato Programma comunale degli interventi socio assistenziali per l'anno 2013, contenente la previsione dei costi dei servizi e dei costi;

EVIDENZIATO che:

- la spesa per gli interventi inseriti nel piano socio assistenziale costituiscono atto di programmazione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale;
- l'inserimento degli interventi nel bilancio approvato comporta che le entrate e le spese previste possono essere automaticamente impegnate a favore dell'Unione Comuni d'Ogliastro che provvederà alla realizzazione degli obiettivi secondo gli indirizzi posti da questa Amministrazione;

DATO ATTO:

- che con deliberazioni dei Consigli Comunali di Lanusei n. 28 del 24/10/2007, di Arzana n. 29 del 24/10/2007 e di Elini n. 27 del 24/10/2007, detti enti hanno disposto di istituire, tra gli stessi, "l'Unione Comuni d'Ogliastro";
- che con deliberazioni dei Consigli Comunali di Lanusei n. 29 del 24/10/2007, di Arzana n. 30 del 24/10/2007 e di Elini n. 28 del 24/10/2007- tutte esecutive a termini di legge - detti enti hanno individuato le funzioni ed i servizi da trasferire ed hanno approvato gli schemi di convenzione disciplinanti le modalità e condizioni del trasferimento;
- che in data 25/10/2007 è stato sottoscritto nelle forme di legge l'atto costitutivo dell'Unione;
- che con rispettive deliberazioni del Consiglio Comunale n. 49 del 13/12/2007, n. 36 del 28/12/2007, n.31 del 08/06/09 i Comuni di Loceri, Bari Sardo, Ilbono hanno formalizzato la richiesta di adesione all'Unione, nonché approvato la convenzione per il trasferimento alla stessa di servizi e funzioni;
- che l'Unione ha ratificato l'ingresso dei Comuni sopracitati;
- che con apposita convenzione i Comuni di Lanusei, Elini, Loceri, Arzana, Bari Sardo e Ilbono hanno provveduto a trasferire, all'Unione Comuni d'Ogliastro, le funzioni inerenti i servizi sociali;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000 N. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo statuto comunale;
- il Bilancio del Corrente esercizio finanziario;

Effettuate le operazioni di voto;

Con n. 8 voti favorevoli, n. 0 contrari, n. 0 astenuti, su n. 8 consiglieri presenti e n. 8 consiglieri votanti

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare, per i motivi esposti in premessa, il Programma Comunale Socio-Assistenziale per l'anno 2016, contenente la previsione dei costi dei servizi e dei costi, che allegato al presente atto, sotto la lett. A), ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che l'approvazione del bilancio di previsione comporta l'impegno automatico delle somme a favore dell'Unione dei Comuni d'Ogliastra per la realizzazione degli interventi previsti nel Programma Comunale Socio-Assistenziale per l'anno 2016;
- di trasmettere copia della presente Deliberazione all'Unione dei Comuni d'Ogliastra per gli adempimenti di competenza.

Dopo di che, con separata votazione, dal seguente esito:

Con n. 8 voti favorevoli, n. 0 contrari, n. 0 astenuti, su n. 8 consiglieri presenti e n. 8 consiglieri votanti

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge stante l'urgenza di attuare gli interventi assistenziali previsti.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO ROSALBA DEIANA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO MARIA GRAZIA MULAS

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267

SETTORE PROPONENTE: 03 - SERVIZI CULTURALE E SCOLASTICO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rosalba Deiana

SETTORE PROPONENTE: 01 - AMMINISTRATIVO-CONTABILE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rosalba Deiana

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni, ATTESTA che copia della presente deliberazione:

- ☐ - è affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ (n° 0 reg);
- ☐ - che, contestualmente all'affissione, è stata trasmessa copia ai capigruppo consiliari (prot. n° 0 del _____);

Elini, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Maria Grazia Mulas

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione **è divenuta esecutiva il 29/04/2016**

- ☐ - decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- ☒ - perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- ☐ - perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94 e dell'art. 2 del D.A. 360/2002; sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- ☐ - decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° _____ del _____ (art. 33 della L. R. 38/94);
- ☐ - che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° _____ in data _____ per _____;

Elini, li 29/04/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Maria Grazia Mulas

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 30/05/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

Maria Grazia Mulas



COMUNE DI ELINI
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

PROGRAMMA COMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE
ANNO 2016

Allegato alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____

Le funzioni inerenti i Servizi Sociali, al fine di essere gestite in forma associata così come previsto dalla normativa nazionale, sono state trasferite all'Ente Unione dei Comuni d'Ogliastro.

L'Amministrazione Comunale, recependo quanto prescritto dalle normative nazionali e regionali di cui alla L. 328/2000 "Sistema Integrato degli Interventi e dei Servizi Sociali" e L.R. 23/2005 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio-assistenziali", con il presente atto provvede alla programmazione dei singoli servizi che verranno gestiti dal nuovo Ente per l'anno 2013.

Obiettivo prioritario delle Politiche Sociali del Comune di Elini è quello di porre in essere degli interventi che promuovano il benessere dei singoli individui, con particolare attenzione alle fasce deboli della popolazione (minori, anziani e portatori di handicap) e dei nuclei familiari offrendo risposte innovative e flessibili ai bisogni ed esigenze rilevate.

Finalità dei Servizi Sociali sono pertanto:

- valorizzazione delle risorse e capacità della comunità locale;
- riconoscimento dell'importanza degli aspetti relazionali, per la realizzazione del benessere della persona e della comunità sociale;
- riconoscimento della centralità della famiglia, intesa come risorsa fondamentale della società, ma anche come soggetto politicamente e culturalmente rilevante;
- condivisione del modello di rete del lavoro sociale che riconosce il valore dell'integrazione e collaborazione con le diverse istituzioni sia pubbliche (Asl, Scuole ecc.) che private (volontariato, privato sociale ecc.)

Gli obiettivi perseguiti dal Comune di Elini, attraverso il Servizio Sociale Professionale e i servizi sono pertanto:

- valorizzazione e sostegno delle responsabilità familiari;
- sostegno all'individuo al nucleo familiare permettendo, in caso di situazioni di fragilità, quando possibile, la permanenza o il rientro in essa;
- sostegno alle persone in condizione di non autosufficienza, al fine di garantire livelli dignitosi di vita e supporto alle famiglie per l'alleggerimento del carico assistenziale;
- superamento del modello meramente assistenziale degli interventi socio assistenziali e il consolidamento del lavoro di prevenzione e autodeterminazione dell'utente;
- promozione di proficui rapporti di collaborazione con soggetti sociali e partecipazione alla rete dei servizi;
- sviluppo di sinergie ed ottimizzazione delle risorse locali;
- Assicurare l'accesso a strutture, servizi e prestazioni, garantendo libertà, dignità, privacy, uguaglianza di trattamento e rispetto della individualità della singola persona;

In particolare modo i Servizi Sociali comunali intendono porre grande attenzione alle famiglie e ai cittadini singoli che si trovano o possono trovarsi in condizione di fragilità sociale, economica, relazionale, dando una risposta puntuale e adeguata alle loro esigenze.

Attraverso il presente programma si vogliono inoltre porre in essere, attraverso forme di collaborazione fra Enti (Comune, Azienda Asl, Scuola, Provincia), Terzo Settore, famiglie e tutti i soggetti interessati, interventi individualizzati e programmati con l'utente.

L'Amministrazione intende inoltre, in particolare, rivolgere la propria attenzione alla fascia dei minori e degli adolescenti, al fine di prevenire, ridurre ed eliminare forme di emarginazione e esclusione sociale e fenomeni di devianza giovanile.

Tutti gli interventi verranno implementati dal Comune di Elini, utilizzando e valorizzando tutte le risorse presenti, siano esse umane economiche ed istituzionali.

1. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

L'ufficio dei Servizi Sociali sarà gestito da un' Assistente Sociale in ruolo, che opererà secondo i principi, i metodi e le tecniche propri del servizio sociale, all'interno di un sistema organizzato di risorse sociali, istituzionali, territoriali, in favore di persone singole, di gruppi e della comunità in generale, per prevenire e risolvere situazioni di bisogno e di emarginazione sociale.

Per raggiungere tali obiettivi, l'Assistente Sociale attua interventi rivolti a favorire l'autonomia delle persone nell'affrontare i problemi personali e sociali.

Tale attività professionale, si svolge attraverso il rapporto con l'utenza per:

- segretariato sociale, con funzioni di informazione e consulenza;
- colloqui e consulenza socio-assistenziale con conseguente presa in carico dei casi individuali e familiari;
- interventi di filtro, segnalazione e collegamento con altri Servizi, strutture, risorse comunitarie;
- diffusione, raccolta di informazioni al fine di favorire agli utenti l'accesso ai servizi e le prestazioni del comune e la partecipazione alla gestione;
- studio e analisi dei problemi sociali e dei servizi presenti nel territorio con l'obiettivo di formulare piani di intervento per la riorganizzazione dei servizi e delle strutture esistenti e la promozione di quelli nuovi;
- lavoro di progettazione, organizzazione e gestione dei servizi socio-assistenziali
- monitoraggio e controllo dei casi sociali in carico al servizio;

2. ASSISTENZA DOMICILIARE

Il servizio, rivolto in particolare ad anziani soli e non autosufficienti e a soggetti con portatori di handicap, persegue l'importante obiettivo di assicurare sostegno sia agli utenti interessati sia ai nuclei familiari, al fine di alleggerire il carico assistenziale dei caregivers.

Con il Servizio SAD ci si propone in particolar modo di soddisfare i bisogni primari degli individui, salvaguardando la loro autonomia, al fine di garantire livelli dignitosi di vita e favorirne la permanenza nel proprio contesto di vita.

Sono interventi propri del Sad:

- Cura ed igiene della persona, compreso bagno dell'assistito;
- Supporto e/o somministrazione dei farmaci;
- Effettuazione di semplici pratiche infermieristiche;
- Preparazione ed aiuto nell'assunzione dei pasti;
- Cura ed igiene dell'ambiente di vita;
- Disbrigo di pratiche mediche e accompagnamento per visite mediche;
- Supporto nello svolgimento delle attività quotidiane;
- Attività di socializzazione;

Il servizio sarà garantito per sei giorni alla settimana, esclusi i festivi e verrà gestito da personale qualificato quali Operatori Socio Sanitari (Oss). Il servizio è al momento gestito dalla Cooperativa Sociale Serena, facente parte del Consorzio regionale Network Etico territoriale.

Gli utenti parteciperanno al costo del servizio attraverso le tabelle di contribuzione approvate con delibera del CDA dell'Unione dei Comuni d'Ogliastro.

3. SERVIZIO DI ASSISTENZA ECONOMICA

Il Comune di Elini, prevede anche per l'anno 2016 interventi di assistenza economica, per individui o famiglie che possono trovarsi ad affrontare situazioni di disagio economico.

Gli interventi di natura economica potranno di essere di carattere straordinario, al fine di tamponare situazioni di difficoltà economica transitoria o eccezionale, o di carattere ordinario, qualora, la gravità della situazione rilevata richiedesse un intervento a medio o lungo termine.

Per i disagi economici aventi carattere di continuità, qualora ricorrano determinate condizioni e requisiti, si cercherà di intervenire utilizzando le risorse e seguendo le linee guida indicate dalla Regione Sardegna, attraverso il Programma sperimentale contro le Povertà Estreme, che tra le sue linee di intervento comprende anche l'erogazione di sussidi economici, e inserimenti lavorativi nell'ambito del Servizio Civico Comunale.

Tali contributi, che potranno essere erogati previa valutazione del Servizio Sociale, verranno comunque erogati cercando di evitare il mero tamponamento del bisogno ma stimolando la capacità di cambiamento e reazione da parte dei soggetti beneficiari.

4. COLONIA MARINA PER MINORI

Il Comuni di Elini intende riproporre, anche per l'anno 2016, la Colonia marina, per i bambini di età compresa tra i 6 e gli 12 anni. Il Servizio, si svolgerà nelle prime due settimane di luglio, dal lunedì alla domenica, con partenza da Elini alle ore 8:30 e rientro dalla località marina prescelta alle ore 18:30.

Il servizio, oltre al trasporto comprende anche l'assistenza sulla spiaggia ed in acqua da parte di operatori specializzati e di istruttori di nuoto, l'organizzazione di attività ludiche per favorire la socializzazione, il pranzo e la merenda. Il rapporto operatori è di massimo 1/10 per gli educatori e deve essere inoltre assicurata la presenza di un bagnino abilitato.

Le modalità di intervento saranno stabilite dall'Amministrazione Comunale, attraverso l'Assistente Sociale; a seconda delle esigenze degli utenti potranno essere apportate le opportune modifiche.

Contribuzione utenza

- 15% del costo del servizio per Isee da € 0,00 a € 4.800,00;
- 25% del costo del servizio per Isee da € 4.800,01 a € 7.800,00;
- 35% del costo del servizio per Isee superiori ad € 7.800,01

Per i minori appartenenti ad un medesimo nucleo familiare successivi al primo è prevista una riduzione del 50%.

Come si accede

La richiesta di partecipazione va presentata presso gli sportelli dei Comuni di Lanusei, Arzana ed Elini su apposito modulo, entro la data stabilita con appositi manifesti-avvisi.

Documenti da presentare

Oltre al modulo di partecipazione occorre presentare il certificato del medico curante che attesti che il bambino è esente da malattie infettive ed in stato di idoneità fisica, certificato attestante la situazione reddituale del nucleo familiare e la ricevuta di versamento dell'importo a carico dell'utenza.

5. SOGGIORNO ADOLESCENTI

Il Comune di Elini intende organizzare anche per l'anno 2016 durante la stagione estiva (luglio o agosto) il Soggiorno Adolescenti, della durata di massimo 7 giorni, a favore dei minori di età compresa tra i 13 e 17 anni. Obiettivo prioritario è quello di permettere ai giovani di sperimentare nuovi educativi e di socializzazione, di favorire la loro autonomia, ma anche di supportare le famiglie favorendo la conciliazione dei tempi di cura e di lavoro.

Il soggiorno verrà organizzato presso un Centro Vacanze in una località marina o montana della Sardegna.

Il servizio verrà reso attraverso personale specializzato come appresso specificato:

- personale specialistico in rapporto 1/10;
- staff di animazione

Contribuzione utenza

- 15% del costo del servizio per Isee da € 0,00 a € 4.800,00;
- 25% del costo del servizio per Isee da € 4.800,01 a € 7.800,00;
- 35% del costo del servizio per Isee superiori ad € 7.800,01

Per i minori appartenenti ad un medesimo nucleo familiare successivi al primo è prevista una riduzione del 50%

Come si accede

La richiesta di partecipazione va presentata presso lo sportello del Comune di Elini su apposito modulo, entro la data stabilita con appositi manifesti-avvisi.

Documenti da presentare

Oltre al modulo di partecipazione occorre presentare la certificazione sanitaria attestante che il bambino è esente da malattie infettive ed in stato di idoneità fisica, certificato attestante il reddito del nucleo familiare, la ricevuta di versamento dell'importo a carico dell'utenza.

5. SOGGIORNO ANZIANI

Il Comune di Elini intende organizzare per l'anno 2016, durante la stagione estiva (presumibilmente nei mesi da giugno a ottobre) il Soggiorno Anziani di massimo 7 giorni in Sardegna o in regioni italiane o nazioni europee, a favore dei soggetti che abbiano compiuto i 60 anni età al fine di sperimentare nuove esperienze di socializzazione e aggregazione, nonché di utilizzo del tempo libero.

A chi e' rivolto

Il servizio è rivolto:

- ai cittadini residenti nel comune di Elini, a partire dai 60 anni di età (inclusendo quelli che compiranno i 60 anni entro la fine del 2015) secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.
- coniugi degli anziani e portatori di handicap a prescindere dall'età degli stessi.

Operatori coinvolti e requisiti:

Accompagnatore del gruppo:

- residente in Elini;
- età tra i 18 e i 59 anni e avente i requisiti di sana e robusta costituzione comprovati da certificato medico;
- non aver mai svolto il ruolo di accompagnatore nei Viaggi anziani organizzati dal Comune di Elini;
- non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso;
- non può presentare la domanda più di n.1 componente per nucleo familiare; verrà pertanto presa in considerazione quella presentata per prima al protocollo; le eventuali successive verranno escluse automaticamente;
- nell'eventualità in cui pervengano più richieste, si individuerà l'accompagnatore mediante pubblica estrazione tra i cittadini richiedenti ed aventi i requisiti richiesti. Il sorteggio avverrà alla presenza dell'Assistente Sociale del Comune e di due testimoni;
- nell'eventualità in cui non pervengano richieste da parte dei cittadini aventi diritto, o nel caso in cui i candidati non abbiano i requisiti richiesti, l'accompagnatore verrà indicato dall'Amministrazione Comunale, sulla base dei criteri sopraelencati;
- il ruolo di accompagnatore, si connota per l'assoluta volontarietà e gratuità e che il medesimo non da vita ad alcun tipo di rapporto di lavoro né da diritto a compensi o altre competenze di natura

economica;

- prevedere in favore dell'accompagnatore l'esenzione dal pagamento della quota di contribuzione in virtù del ruolo del medesimo;

Come si accede

La richiesta di partecipazione va presentata presso lo sportello del Comune di Elini su apposito modulo, entro la data stabilita con appositi manifesti-avvisi.

Documenti da presentare

Oltre al modulo di partecipazione occorre presentare certificazione sanitaria o liberatoria attestante la capacità di partecipare al viaggio e la ricevuta di versamento dell'importo a carico dell'utenza.

Contribuzione utenti 50% del costo del servizio

6. ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE

Il Comune di Elini intende organizzare anche per l'anno 2016 le Attività di Aggregazione da svolgersi presso il Centro di Aggregazione Sociale, che si configura quale struttura educativa di sostegno e socializzazione rivolta alla generalità degli utenti ed in particolare ai giovani, agli anziani e ai soggetti portatori di handicap nel rispetto delle leggi statali e regionali in materia. Le attività attualmente svolte, rivolte prevalentemente ai giovani e agli anziani, si propongono l'importante finalità di garantire momenti di socializzazione, formazione e impiego del tempo libero, oltre a prevenire stati di solitudine ed esclusione sociale. Vengono svolte da educatori professionali e comprendono attività ludiche, ricreative e culturali, attività manuali e artigianali (es. laboratorio decoupage, pittura, tegole, intreccio cestini, lavorazione del legno, organizzazione tornei, organizzazione di gite etc.)

Le attività verranno svolte due giorni a settimana per i giovani e un giorno alla settimana per adulti e anziani. La partecipazione è gratuita.

7. SERVIZIO EDUCATIVO INTEGRATO

L'amministrazione Comunale, intende proseguire anche per l'anno 2016 nell'attivazione del Servizio Educativo, che si rivolge ai minori da 0 ai 17 anni e alle famiglie che presentano un disagio psico-sociale o problematiche manifeste. Il servizio, attivo tutto l'anno, con maggiore frequenza durante il periodo scolastico, è aperto anche ai portatori di handicap che presentino problematiche educative, a prescindere dall'età, in casi particolarmente gravi per i quali non siano attivabili altri interventi.

Le finalità perseguite con tale servizio sono:

- fornire risposte educative ai minori appartenenti a nuclei familiari che manifestano temporanea difficoltà nell'espletare il proprio ruolo genitoriale;
- sostenere il minore in difficoltà e la sua famiglia;
- mantenere il minore nella sua famiglia di origine;
- aiutare la famiglia nello svolgimento dei suoi compiti istituzionali sostenendola e mettendola in condizioni di riappropriarsi delle sue competenze genitoriali;
- aprire un processo di cambiamento finalizzato alla modifica dei comportamenti inadeguati dei genitori nei confronti dei loro figli;
- aiutare il minore nell'adempimento di tutte le attività scolastiche e nell'impiego del tempo libero;
- verificare e monitorare le condizioni del minore nelle sue abituali sedi (scuola, spazi di aggregazione ecc.);
- sostenere il minore nei momenti di difficoltà, fornendogli gli strumenti per fronteggiarle e rimuoverle, aiutandolo quindi a scoprire le proprie potenzialità, riconoscere i propri bisogni, acquisire capacità di agire in autonomia;

- valorizzare e potenziare le dinamiche relazionali del minore all'interno della famiglia, della scuola e del tempo libero, con l'appoggio delle agenzie del territorio e con le risorse della comunità;
- sostenere la famiglia in difficoltà educativa, mettendola in condizioni di recuperare il suo ruolo genitoriale e di operare in autonomia;
- costruire una rete di legami tra nucleo familiare e ambientale esterno (quartiere, parrocchia, scuola ed altri servizi);
- promuovere le capacità progettuali del minore e della famiglia.

Le attività previste dal Servizio Educativo sono:

1. *SPORTELLLO DI CONSULENZA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA*
2. *INTERVENTI DI SCREENING PRESSO LE SCUOLE* per consentire la precoce individuazione di eventuali problematiche in relazione ai minori e la successiva attivazione dei conseguenti interventi necessari.
3. *SPORTELLLO DI CONSULENZA* con uno psicologo a disposizione dei genitori e dei minori per consulenze inerenti problematiche familiari (rapporto coniugi, genitori – figli ecc.).
4. *CONSULENZA PSICOLOGICA PER APPUNTAMENTO* con colloqui individualizzati
5. *INTERVENTI DI SOSTEGNO A DOMICILIO*. In accordo con le famiglie degli educatori professionali affiancheranno i minori segnalati dai genitori o dalla scuola per garantire loro adeguato supporto in relazione alle problematiche emergenti (es. difficoltà relazionali, difficoltà di apprendimento ecc.). L'educativa domiciliare potrà essere attivata rivolgendosi all'Ufficio Comunale dei Servizi Sociali o allo Psicologo.

Modalità di accesso

Si accede al servizio mediante contatto con l'Assistente Sociale del Comune o direttamente presso lo Sportello attivo presso la Scuola Primaria di Elini. Il servizio verrà dato in gestione a ditte o cooperative sociali con esperienza nel settore e con personale qualificato. Il costo del servizio sarà a totale carico del bilancio comunale.

8. TELESOCORSO E TELEASSISTENZA

Il servizio di Telesoccorso e Teleassistenza viene fornito gratuitamente agli anziani che versano in condizioni di salute precarie, ai disabili e ai malati cronici, ma anche a tutti coloro che vivono da soli e che nei casi di emergenza non possono ricevere aiuto. Tale servizio, utilizzando apparecchiature elettronico - telematiche, fornisce una risposta alle richieste di aiuto proveniente dai propri utenti e, grazie allo strumento delle telefonate, rappresenta un efficace sostegno di carattere psicologico e sociale. Il servizio dispone di un presidio di 24 ore al giorno che, ricevuta la richiesta di intervento da parte dell'utente, attiva le risorse socio-sanitarie ritenute necessarie per il caso in questione: ambulanza, medico, familiari, assistente domiciliare ecc. Il servizio è totalmente a carico del Bilancio Comunale.

L'Ufficio dei Servizi Sociali seguirà inoltre i seguenti Procedimenti:

- PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI SOGGETTI RICONOSCIUTI PORTATORI DI HANDICAP GRAVE, ART.3 COMMA 3 L104/92.

Attraverso dei finanziamenti regionali erogati direttamente ai Comuni, si realizzano i piani personalizzati che prevedano interventi socio-assistenziali a favore di bambini, giovani, adulti e anziani con disabilità grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 della l. 104/92, finalizzati allo sviluppo della piena potenzialità della persona, al sostegno alle cure familiari ed alla piena integrazione nella famiglia, nella scuola e nella società.

In particolare, i piani gestiti dal servizio prevedono i seguenti servizi:

- servizio educativo;
- assistenza personale e/o domiciliare (per assistenza personale s'intende l'assistenza alla persona, mentre quella domiciliare è riferita alla cura degli ambienti di vita della stessa persona);
- attività sportive e/o di socializzazione (non previste per gli ultrasessantacinquenni).

- LEGGI DI SETTORE

- **L.r. 11/1985 Provvidenze a favore di nefropatici**

I sussidi, determinati in base al reddito ed alla consistenza del nucleo familiare, consistono in un assegno mensile e nel rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute per i trattamenti effettuati in centri ospedalieri o universitari autorizzati situati in un comune della Sardegna diverso da quello di residenza, oltre a rimborsi per effettuazione del trapianto e/o tipizzazione e dialisi domiciliare.

- **L.r. 27/1983 Provvidenze a favore di persone affette da talassemia, emofilia ed emolinfopatia maligna**

I sussidi, determinati in base al reddito ed alla consistenza del nucleo familiare, consistono in un assegno mensile e nel rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute per i trattamenti effettuati in centri ospedalieri o universitari autorizzati situati in un comune della Sardegna diverso da quello di residenza.

- **L.r. 9/2006 Provvidenze per cittadini affetti da neoplasie maligne**

Provvidenze, determinate in base al reddito ed alla consistenza del nucleo familiare, consistenti nel rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute per sottoporsi alla terapia antitumorale presso presidi sanitari situati in un Comune della Sardegna diverso da quello di residenza.

- **L.r. 20/1997 Sussidi economici per cittadini affetti da disturbo mentale**

Sussidi economici in favore di persone affette da patologie psichiatriche, che siano assistite competenti servizi sanitari.

- **L.r. 12/1985 Trasporto e accompagnamento persone disabili presso centri riabilitazione**

Contributi ai comuni per la gestione del servizio di trasporto delle persone disabili dal loro domicilio ai centri di riabilitazione in cui ricevono le cure.

- **L.r. 7/1991 Provvidenze rientro emigrati**

Contributi agli emigrati che intendono rientrare in Sardegna dopo aver lavorato all'estero o in un'altra Regione italiana per almeno un biennio.

- PROGRAMMA SPERIMENTALE POVERTA' ESTREME

- **Rimborso costi essenziali**

Erogazione di contributi per l'abbattimento dei costi essenziali, a famiglie in condizione di povertà: (canone di locazione, energia elettrica, smaltimento dei rifiuti solidi urbani, riscaldamento, gas di cucina, consumo dell'acqua potabile, servizi e interventi educativi quali, ad esempio, nidi di infanzia, servizi primavera, servizi educativi in contesto domiciliare o baby sitter).

- **Sussidi economici**

Sussidi economici in favore di persone e famiglie in condizione di accertata povertà, duratura o temporanea.

- **Servizio Civico Comunale**

Ammissione di soggetti in stato di povertà, allo svolgimento di servizi di utilità collettiva, quali: -servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche; servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico; attività di assistenza a persone disabili e/o anziane; altre attività che il Comune riterrà utile promuovere in base alle esigenze del territorio e che consentano l'inserimento sociale delle persone chiamate a svolgerle.

- PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE

- **Assegni ai nuclei familiari con almeno tre figli minori**

Beneficio economico concesso dai Comuni ed erogato dall'INPS in presenza di determinati requisiti reddituali alle famiglie con almeno tre figli minori.

- **Assegni di maternità**

Beneficio economico concesso dai Comuni ed erogato dall'INPS in presenza di determinati requisiti reddituali alle madri non lavoratrici (disoccupate, casalinghe, studentesse, ecc...), alle madri lavoratrici non aventi diritto ad alcuna tutela economica per la maternità, alle madri lavoratrici aventi diritto ad una tutela economica per la maternità complessivamente inferiore rispetto al valore dell'assegno.

- **Bonus Elettrico**

Agevolazione che riduce la spesa sostenuta dai clienti domestici per la fornitura di energia elettrica, per garantire un risparmio sulla spesa annua per l'energia elettrica a due tipologie di famiglie: quelle in condizione di disagio economico e quelle presso le quali vive un soggetto in gravi condizioni di salute mantenuto in vita da apparecchiature domestiche elettromedicali.

- OGNI ALTRO PROCEDIMENTO DELEGATO DALLA REGIONE O DALLO STATO