

COMUNE DI ELINI

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

Deliberazione del Consiglio Comunale

N° 3 del 16.04.2014

Oggetto: **Approvazione Regolamento per l'utilizzo dei locali scolastici di proprietà comunale**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **sedici** del mese di **aprile** alle ore **20,05** Solita sala delle Adunanze del Comune suddetto.

Alla **prima convocazione** in sessione **straordinaria**, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge e di Statuto, risultano all'appello nominale:

		PRESENTE	ASSENTE
STOCHINO STEFANO	SINDACO	X	
CARRADA FABIO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
DEIANA PAOLA ANTONELLA	CONSIGLIERE COMUNALE		X
MARONGIU MAURA NATALIA	CONSIGLIERE COMUNALE		X
MELONI MANUELA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
MURINO MARCELLO	CONSIGLIERE COMUNALE		X
NIEDDU GIUSEPPE	CONSIGLIERE COMUNALE		X
PILI ROMINA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
PIRAS TOMASO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
SERDINO DANIELE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
SIONI DONATELLO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
STOCHINO MARCO	CONSIGLIERE COMUNALE		X
CONSIGLIERI: Assegnati: 13 - In carica: 12 - Presenti n. 7 - Assenti n. 5			

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- presiede il Signor **Stefano Stochino** nella sua qualità di Sindaco;
- partecipa **Giovannina Busia** nella sua qualità di Segretario Comunale;

- la seduta è **PUBBLICA**

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Contabile;

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Elini da alcuni anni sta portando avanti una politica mirata a garantire un'alta e qualificata offerta formativa;

DATO ATTO che pertanto il Comune intende mettere a disposizione della Scuola strutture che permettano la realizzazione di ogni attività proposta con conseguente soddisfacimento della popolazione scolastica e delle loro famiglie;

CONSIDERATO che rientra tra gli obiettivi di questa Amministrazione Comunale anche la promozione, la valorizzazione e il sostegno delle iniziative sociali, culturali e sportive a favore dell'intera comunità elinese;

RITENUTO necessario stabilire delle precise regole e procedure per la gestione dei locali scolastici di proprietà comunale;

VISTO ed allegato al presente atto, sotto la lettera A) , quale parte integrante e sostanziale il Regolamento per l'utilizzo dei locali scolastici di proprietà comunale che si compone di n. 10 articoli;

RITENUTO poter procedere all'approvazione del medesimo;

UDITO il Sindaco Stefano Stochino, illustrare la presente deliberazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 TUEELL;
- lo Statuto Comunale;

Effettuate le operazioni di voto;

Con n. 7 voti favorevoli, n. 0 contrari, n. 0 astenuti, su n. 7 consiglieri presenti e n. 7 consiglieri votanti

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare, per i motivi esposti in premessa, il Regolamento per l'utilizzo dei locali scolastici di proprietà comunale che risulta composto da n. 10 articoli e viene allegato al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;
- di affidare al Responsabile del Servizio il compito di provvedere a tutti gli adempimenti successivi che si rendessero necessari;

Dopo di che, con separata votazione, dal seguente esito:

Con n. 7 voti favorevoli, n. 0 contrari, n. 0 astenuti, su n. 7 consiglieri presenti e n. 7 consiglieri votanti

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO STEFANO STOCHINO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO GIOVANNINA BUSIA

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni, ATTESTA che copia della presente deliberazione:

- è affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ (n° 0 reg);
- che, contestualmente all'affissione, è stata trasmessa copia ai capigruppo consiliari (prot. n° 0 del _____);

Elini, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovannina Busia

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva il** _____

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94 e dell'art. 2 del D.A. 360/2002; sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° _____ del _____ (art. 33 della L. R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° _____ in data _____ per _____

Elini, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovannina Busia

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 28/04/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovannina Busia