

COMUNE DI ELINI

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 58 del 14.11.2016

Oggetto: **Servizio Piscina per minori iscritti alla Scuola Primaria di Elini. Attivazione e indirizzi contribuzione a.s. 2016/2017.**

L'anno **duemilasedici** il giorno **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **15,00** nella solita sala delle Adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori :

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
<i>DEIANA ROSALBA</i>	SINDACO	X	
<i>MURINO GIORGIO VIRGINIO</i>	VICESINDACO		X
<i>OLIANAS ANGELO GABRIELE</i>	ASSESSORE	X	
<i>PILI CRISTINA</i>	ASSESSORE	X	
Presenti n. 3	Assenti n. 1		

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- presiede il Signor **Rosalba Deiana** nella sua qualità di Sindaco;
- partecipa **la Dott.Ssa Alessandra Pistis** nella sua qualità di Segretario Comunale;

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'Amministrazione Comunale da diversi anni promuove una campagna di sensibilizzazione volta ad incrementare la frequenza scolastica degli alunni residenti nei paesi limitrofi (Arzana, Ilbono e Lanusei) alla scuola dell'Infanzia e Primaria del Comune di Elini;
- che tale iniziativa risponde all'esigenza di assicurare un numero di iscrizioni tale da scongiurare la chiusura delle scuole di Elini e il conseguente disagio per le famiglie ivi residenti;
- che a tal fine è altresì intendimento di questa Amministrazione proporre dei servizi in complementarietà con l'offerta didattica della Scuola Primaria;
- che l'adozione di misure volte a favorire l'iscrizione e la permanenza dei minori non residenti alle scuole di Elini costituisca allo stato attuale una soluzione atta a prevenire maggiori spese future;

RITENUTO in particolare procedere anche per l'anno scolastico 2015/2016, con l'organizzazione del servizio piscina in orario extra curriculare in favore di tutti i minori frequentanti la Scuola Primaria di Elini;

DATO ATTO :

- che il servizio avrà una durata pari a mesi 5, da gennaio 2016 a maggio 2016 con n.1 un accesso settimanale alla piscina;
- che pertanto il servizio dovrà rivolgersi a tutti i minori iscritti alla scuola Primaria di Elini;
- che il servizio potrà essere attivato con il raggiungimento di almeno n. 15 iscrizioni;

EVIDENZIATO che prima dell'avvio del servizio appare opportuno fissare i criteri di contribuzione delle famiglie;

PREMESSO che il Servizio Piscina, benché di fondamentale importanza, non costituisce un servizio essenziale;

RITENUTO opportuno, pur garantendo la frequenza al servizio di tutti i bambini iscritti alla scuola Primaria di Elini, stabilire una differenziazione fra residenti e non residenti nelle modalità di contribuzione;

RITENUTO opportuno pertanto proporre le seguenti fasce di contribuzione dell'utenza:

Contribuzione RESIDENTI	Contribuzione NON RESIDENTI
45% costo del servizio	60% costo del servizio

RITENUTO contestualmente prevedere delle facilitazioni per i nuclei familiari con più minori frequentanti, come appresso specificato:

- per i minori residenti ad Elini, pagamento dell'intera quota di contribuzione per il primo figlio e del 50% di detta quota per ogni figlio ulteriore iscritto;
- per i minori non residenti ad Elini, pagamento dell'intera quota di contribuzione per il primo figlio e pagamento della quota di contribuzione dovuta dai residenti per ogni ulteriore figlio iscritto;

RITENUTO altresì necessario stabilire che:

- la quota mensile verrà determinata sulla base costo del servizio;
- la quota mensile dovuta deve essere versata anticipatamente per il mese di riferimento;
- la frequenza potrà avvenire esclusivamente previo pagamento anticipato della quota mensile dovuta. Pertanto il mancato pagamento della quota per il mese di riferimento determina la non ammissione del minore al servizio;
- l'utente dovrà pagare la quota mensile, a prescindere dalla reale frequenza del servizio, ma sulla base dell'avvenuta iscrizione;
- la quota mensile dovuta potrà essere rimborsata solo in caso di totale assenza del minore per gravi e comprovati motivi attestati da idonea certificazione medica.
- che la quota versata anticipatamente e rimborsabile per assenza per gravi e comprovati motivi, verrà utilizzata eventualmente quale pagamento per il mese successivo;
- eventuali rinunce al servizio dovranno essere presentate per iscritto all'Ufficio dei Servizi Scolastici, utilizzando l'apposita modulistica; in caso contrario l'utente sarà considerato regolarmente iscritto e come tale obbligato al pagamento della quota mensile dovuta.

RITENUTO procedere con i successivi adempimenti ed incaricare il Responsabile del Servizio all'adozione dei provvedimenti conseguenti;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 TUEELL;
- lo Statuto Comunale;

DOPODICHE' con separata votazione all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di procedere all'organizzazione del Servizio piscina in orario extra curriculare in favore di tutti i minori frequentanti la Scuola Primaria di Elini;
- di approvare i criteri appresso evidenziati per la realizzazione del servizio:
 - Durata del servizio pari a mesi 5 con n.1 un accesso settimanale alla piscina;
 - Ammissione di tutti i minori iscritti alla Scuola Primaria di Elini;
 - Attivazione del servizio con il raggiungimento di almeno n. 15 iscrizioni
- di stabilire delle quote di contribuzione differenziate fra residenti e non residenti come appresso:

Contribuzione RESIDENTI	Contribuzione NON RESIDENTI
45% costo del servizio	60% costo del servizio

- di prevedere:
 - per i minori residenti ad Elini, pagamento dell'intera quota di contribuzione per il primo figlio e del 50% di detta quota per ogni figlio ulteriore iscritto;
 - per i minori non residenti ad Elini, pagamento dell'intera quota di contribuzione per il primo figlio e pagamento della quota di contribuzione dovuta dai residenti per ogni ulteriore figlio iscritto;
- di stabilire che:
 - la quota mensile verrà determinata sulla base del reale numero delle iscrizioni che perverranno al Comune;
 - la quota mensile dovuta deve essere versata anticipatamente per il mese di riferimento;
 - la frequenza potrà avvenire esclusivamente previo pagamento anticipato della quota mensile dovuta. Pertanto il mancato pagamento della quota per il mese di riferimento determina la non ammissione del minore al servizio;
 - l'utente dovrà pagare la quota mensile, a prescindere dalla reale frequenza del servizio, ma sulla base dell'avvenuta iscrizione;
 - la quota mensile dovuta potrà essere rimborsata solo in caso di totale assenza del minore per gravi e comprovati motivi attestati da idonea certificazione medica.
 - che la quota versata anticipatamente e rimborsabile per assenza per gravi e comprovati motivi, verrà utilizzata eventualmente quale pagamento per il mese successivo;
 - eventuali rinunce al servizio dovranno essere presentate per iscritto all'Ufficio dei Servizi Scolastici, utilizzando l'apposita modulistica; in caso contrario l'utente sarà considerato regolarmente iscritto e come tale obbligato al pagamento della quota mensile dovuta.
- di demandare al Responsabile del Servizio l'adozione dei conseguenti provvedimenti;

DOPODICHE' con separata votazione all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO ROSALBA DEIANA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT.SSA ALESSANDRA PISTIS

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267

SETTORE PROPONENTE: 03 - SERVIZI CULTURALE E SCOLASTICO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rosalba Deiana

SETTORE PROPONENTE: 01 - AMMINISTRATIVO-CONTABILE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Priva di rilevanza contabile

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni, ATTESTA che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ (n° 0 reg);

IL SEGRETARIO COMUNALE

Elini, li _____

F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva il 14/11/2016**

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94 e dell'art. 2 del D.A. 360/2002; sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° _____ del _____ (art. 33 della L. R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° _____ in data _____ per _____

Elini, li 14/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 15/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.Ssa Alessandra Pistis