

# COMUNE DI ELINI

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

## Deliberazione della Giunta Comunale

N° 31 del 21.06.2016

Oggetto: **Indirizzi spendita fondi destinati alla Biblioteca Comunale anno 2016.**

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventuno** del mese di **giugno** alle ore **12,50** nella solita sala delle Adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori :

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
<i>DEIANA ROSALBA</i>	SINDACO	X	
<i>MURINO GIORGIO VIRGINIO</i>	VICESINDACO		X
<i>OLIANAS ANGELO GABRIELE</i>	ASSESSORE	X	
<i>FOIS DAVIDE</i>	ASSESSORE	X	
<b>Presenti n. 3</b>	<b>Assenti n. 1</b>		

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- presiede il Signor **Rosalba Deiana** nella sua qualità di Sindaco;
- partecipa **Maria Grazia Mulas** nella sua qualità di Segretario Comunale;

**PREMESSO** che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Contabile;

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 29/04/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno in corso;

**CONSIDERATO** che per assicurare il regolare svolgimento delle attività della Biblioteca per l'anno in corso è stato previsto in apposito capitolo un importo complessivo pari a euro 2.500.00 da destinare agli acquisti di materiale vario;

**RILEVATO** che una biblioteca di pubblica lettura, quale la biblioteca comunale di Elini, per rispondere alle sue finalità istituzionali e di servizio deve mantenere costantemente aggiornato il suo patrimonio documentario per ragazzi e adulti e pertanto rinnovare ed ampliare costantemente la sua dotazione libraria;

**VALUTATO** inoltre che nell'ambito della gestione ordinaria e delle operazioni di catalogazione del patrimonio librario proprio della biblioteca comunale si rende necessario procedere all'acquisto di cancelleria speciale come sotto puntualizzato:

- etichette autoadesive a foglio per stampa codice a barre,
- etichette a stampa identificative del genere del libro,
- etichette in carta finche nere,
- etichette in carta finche rosse,
- etichette trasparenti a protezione dei codici a barre,

**RITENUTO** pertanto opportuno, a seguito della valutazione di cui sopra, fornire gli indirizzi per la spendita delle risorse ripartendo le stesse per le finalità appresso elencate:

Acquisto materiale librario e audiovisivo	€. 2.000.00
Acquisto materiale di cancelleria speciale	€. 500.00

**CONSIDERATO** che gli importi sopra indicati sono da ritenersi presuntivi e che eventuali economie potranno essere utilizzate nell'ambito delle forniture sopra previste;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, TUEL, riportati in calce al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 TUEELL;
- lo Statuto Comunale;
- il Bilancio del corrente esercizio finanziario;

DOPODICHE' con separata votazione all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

### DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di fornire gli indirizzi per la spendita delle risorse previste per l'anno 2016 e destinate al funzionamento della biblioteca comunale per un importo totale pari a euro 2.500.00 secondo le seguenti modalità:
-

Acquisto materiale librario e audiovisivo	€. 2.000.00
Acquisto materiale di cancelleria speciale	€. 500.00

- di dare atto che gli importi sopra indicati sono da ritenersi presuntivi e che eventuali economie potranno essere utilizzate nell'ambito delle forniture sopra previste;
- di demandare al Responsabile del Servizio l'adozione dei conseguenti provvedimenti;

DOPODICHE' con separata votazione all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi della legge stante l'urgenza di provvedere con i relativi acquisti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

F.TO ROSALBA DEIANA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.TO MARIA GRAZIA MULAS

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267**

SETTORE PROPONENTE: 03 - SERVIZI CULTURALE E SCOLASTICO

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Rosalba Deiana

SETTORE PROPONENTE: 01 - AMMINISTRATIVO-CONTABILE

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Rosalba Deiana

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni, ATTESTA che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal **05/07/2016** (n° **139** reg);

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Elini, lì 05/07/2016

F.to Maria Grazia Mulas

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva il 21/06/2016**

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94 e dell'art. 2 del D.A. 360/2002; sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 33 della L. R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

Elini, lì 21/06/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Maria Grazia Mulas

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, lì 05/07/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Maria Grazia Mulas