



COMUNE DI ELINI

Provincia dell'Ogliastra

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 15
del 03/03/2015

OGGETTO: Demolizione automezzo di proprietà comunale.

L'anno duemilaquindici, addì tre del mese di marzo alle ore 09.30 nella solita sala delle Adunanze.

Il **DOTT. MICHELE LAVRA**, nella sua qualità di Commissario Straordinario, nominato con Decreto del Presidente della R.A.S n. 57 del 27/05/2014, con l'assistenza del dott.ssa Giovannina Busia, nella sua qualità di Segretario Comunale.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

Il Commissario Straordinario

- Con i poteri della Giunta comunale

CONSIDERATO che tra gli automezzi di proprietà comunale destinati ai servizi manutentivi esiste un automezzo vecchio e obsoleto e non in grado di garantire l'efficienza del servizio o addirittura la sicurezza dei guidatori e degli operatori, neppure con onerosi interventi di riparazione;

PRESO ATTO che l' automezzo in questione risulta essere il seguente:

- **autocarro PIAGGIO PORTER motocarro targato BY088XA con allestimento di "voltacassonetti" da tempo non più utilizzato per il servizio N.U.;**

RITENUTO quindi di procedere alla relativa rottamazione, così da risparmiare l'onere relativo alla tassa di circolazione e il rinnovo della polizza assicurativa RC/Auto;

VISTA la comunicazione trasmessa dalla Ditta Monsiplast srl, con sede in Cargeghe (SS), via Nazario Sauro n. 27, PI: 02282860903 e registrata al nostro protocollo con n. 451 del 25/02/2015, con la quale la Ditta si impegna ad occuparsi del trasporto, della rottamazione e delle relative spese inerenti l'automezzo sopra descritto;

CONSIDERATO pertanto che, così come comunicato dalla sopra citata Ditta, la suddetta rottamazione non comporta alcun onere di spesa per il Comune di Elini;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 " Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale;

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di procedere pertanto alla rottamazione del seguente automezzo di proprietà comunale:
 - **autocarro PIAGGIO PORTER motocarro targato BY088XA con allestimento di "voltacassonetti" da tempo non più utilizzato per il servizio N.U.;**
- di dare atto che la suddetta rottamazione non comporta alcun onere di spesa per il Comune;
- di incaricare il Responsabile del Servizio all'adozione dei provvedimenti conseguenti e necessari;

inoltre il Commissario Straordinario,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.TO DOTT. MICHELE LAVRA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT.SSA GIOVANNINA BUSIA

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267

SETTORE PROPONENTE: 01 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Giovannina Busia

SETTORE PROPONENTE: 01 - AMMINISTRATIVO-CONTABILE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Giovannina Busia

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni, ATTESTA che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ (n° 0 reg);

IL SEGRETARIO COMUNALE

Elini, li _____

F.to Dott.ssa Giovannina Busia

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva** il _____

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94 e dell'art. 2 del D.A. 360/2002; sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° _____ del _____ (art. 33 della L. R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° _____ in data _____ per _____

Elini, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Giovannina Busia

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 04/03/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.Ssa Giovannina Busia