



# COMUNE DI ELINI

*Provincia dell'Ogliastra*

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 25  
del 15/10/2014

**OGGETTO: Concessione in uso locali Aula Polifunzionale.  
Indirizzi.**

L'anno duemilaquattordici, addì quindici del mese di ottobre alle ore 09.30 nella solita sala delle Adunanze.

Il **DOTT. MICHELE LAVRA**, nella sua qualità di Commissario Straordinario, nominato con Decreto del Presidente della R.A.S n. 57 del 27/05/2014, con l'assistenza del dott.ssa Giovannina Busia, nella sua qualità di Segretario Comunale.

**PREMESSO** che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Con i poteri della Giunta comunale,

**VISTA** e allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale la richiesta prot. 2344 del 16/09/2014 presentata dal Sig. Balzano Luigi in qualità di Presidente dell'Associazione Sportiva "MARMOCK" con la quale chiede a codesta Amministrazione Comunale l'utilizzo dei locali della Sala Polifunzionale per lo svolgimento di attività motoria del gruppo minivolley per la stagione sportiva 2014- 15;

**VISTO E RICHIAMATO** il Regolamento comunale disciplinante l'utilizzo dei locali di proprietà comunale approvato con Deliberazione del Commissario straordinario n. 19 del 17/09/2014;

**DATO ATTO CHE** le attività per le quali è stato richiesto l'utilizzo dei locali in oggetto hanno un importante valenza sociale e aggregativa rivolta alla popolazione di Elni e in particolar modo alla fascia dei ragazzi;

**RITENUTO OPPORTUNO** stabilire che l'utilizzo dei suddetti locali sarà soggetto al pagamento di una quota forfettaria a titolo di rimborso spese per la manutenzione ordinaria e le varie utenze (elettricità, acqua etc.) quantificabile secondo il prospetto sotto riportato e in maniera proporzionale ai giorni e agli orari di utilizzo della stessa:

- ❖ Utilizzo dei locali per un giorno alla settimana in orari da stabilire: 10,00 (dieci/00) al mese,
- ❖ Utilizzo dei locali da due a tre giorni alla settimana in orari da stabilire: 25,00 (venticinque/00) al mese,
- ❖ Utilizzo dei locali oltre 3 giorni alla settimana in orari da stabilire: 50,00 (cinquanta/00) al mese,

**VISTO** ed allegato al presente atto sotto la lettera A), per farne parte integrante e sostanziale, lo schema di convenzione per la concessione in uso dei locali della Ludoteca comunale;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione di quanto sopra;

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 TUEELL;
- lo Statuto Comunale;
- il Bilancio del corrente esercizio finanziario;

### DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di concedere l'utilizzo dei locali della Sala Polifunzionale al Sig. Balzano Luigi in qualità di Presidente dell'Associazione Sportiva "MARMOCK" per lo svolgimento di attività motoria del gruppo minivolley per la stagione sportiva 2014 - 15;

- di dare atto che la concessione in uso dei locali della Sala Polifunzionale sarà soggetto al pagamento di una quota forfettaria a titolo di rimborso spese per la manutenzione straordinaria e le varie utenze (elettricità, acqua etc.) quantificate e differenziate secondo lo schema in premessa;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

F.TO DOTT. MICHELE LAVRA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.TO DOTT.SSA GIOVANNINA BUSIA

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267**

SETTORE PROPONENTE: 03 - SERVIZI CULTURALE E SCOLASTICO

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott.ssa Giovannina Busia

SETTORE PROPONENTE: 01 - AMMINISTRATIVO-CONTABILE

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Priva di rilevanza contabile

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni, ATTESTA che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ (n° 0 reg);

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Elini, li \_\_\_\_\_

F.to Dott.ssa Giovannina Busia

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva** il \_\_\_\_\_

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94 e dell'art. 2 del D.A. 360/2002; sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 33 della L. R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

Elini, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Giovannina Busia

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 24/10/2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott.Ssa Giovannina Busia