

COMUNE DI ELINI

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 28 del 20.04.2012

Oggetto: **Rendiconto del bilancio 2011. Approvazione schema e relazione**

L'anno **duemiladodici** il giorno **venti** del mese di **aprile** alle ore **13,05** Solita sala delle Adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori :

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
STOCHINO STEFANO	SINDACO	X	
MELONI MANUELA	ASSESSORE	X	
MURINO MARCELLO	ASSESSORE	X	
PIRAS TOMASO	ASSESSORE	X	
SIONI DONATELLO	ASSESSORE	X	
Presenti n. 5	Assenti n. 0		

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- presiede il Signor **Stefano Stochino** nella sua qualità di Sindaco;
- partecipa **Giovannina Busia** nella sua qualità di Segretario Comunale;

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica;
- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 267/2000, Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali, fissa il termine del 30 giugno dell'anno successivo per l'approvazione del rendiconto della gestione, comprendente il conto del bilancio, il conto del patrimonio ed il conto economico;

VISTA la legge n. 189 del 4 dicembre 2008 di conversione del DL 154/2008 con la quale il termine di approvazione del rendiconto della gestione (bilancio consuntivo) previsto dal testo unico degli enti locali è stato anticipato al 30 aprile;

CONSIDERATO che in base agli artt.151 comma 6° e 227 comma 5° lettera a del decreto legislativo 18.08.2000 n.267 occorre allegare al conto consuntivo di ciascun esercizio finanziario una relazione illustrativa della Giunta Comunale che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 17 del 04/04/2012, con la quale il responsabile dei servizi finanziari ha provveduto all'accertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 228 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO che in base all'articolo 227 comma 5° lettera c, del medesimo decreto legislativo, occorre allegare al conto consuntivo di ciascun esercizio finanziario l'elenco dei residui attivi e dei residui passivi per anno di provenienza;

ESAMINATO, con tutti i relativi documenti allegati, il conto del bilancio 2011 reso dal Tesoriere Comunale, Banco di Sardegna nelle seguenti risultanze:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2011			569.035,60
RISCOSSIONI	1.139.144,19	928.630,20	2.067.774,39
PAGAMENTI	1.126.900,68	986.847,13	2.113.747,81
Fondo di cassa al 31 dicembre 2011			523.062,18

Cui si aggiunge il risultato d'amministrazione, nelle seguenti risultanze:

RESIDUI ATTIVI	2.136.727,45	1.190.409,18	3.327.136,63
RESIDUI PASSIVI	2.572.432,96	1.155.840,02	3.728.272,98
Differenza			-401.136,35
Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-) al 31 dicembre 2011			121.925,83

DATO ATTO:

- o che nel decorso anno 2011, non è stato adottato alcun provvedimento di riequilibrio, ai sensi dell'art.193, comma 2, del D.L.vo n° 267/2000;
- o che al 31 dicembre 2011, così come dichiarato dai Responsabili del procedimento e dal Responsabile del Servizio, non esistono debiti fuori bilancio non riconosciuti e/o non finanziati;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 239, lettere d) del D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267, è stata trasmessa la proposta approvata con il presente atto all'organo di revisione insieme allo schema del rendiconto affinché l'organo di revisione rediga la relazione di accompagnamento;

VISTA l'allegata "relazione illustrativa" dei dati finanziari del conto consuntivo 2011, redatti dal Responsabile del Procedimento;

ACCERTATA la regolarità della formazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2011 e dei documenti ad esso allegati;

VISTI gli allegati alla presente proposta di approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2011, predisposti dal Responsabile del Procedimento;

A) rendiconto della gestione

1. conto del bilancio – parte entrata;
2. conto del bilancio – parte uscita;
3. quadro generale riassuntivo
 - a. della gestione finanziaria
 - b. della gestione di competenza
 - c. delle entrate
 - d. delle spese
4. riepilogo generale di classificazione delle spese;
5. rendiconto della gestione reso dal Tesoriere Comunale;
6. conto del patrimonio;

B) relazione illustrativa della Giunta Comunale

C) determinazione dei residui attivi e passivi risultanti alla chiusura dell'esercizio finanziario 2010;

RITENUTO di poter procedere all'approvazione dello schema di rendiconto di gestione e della relazione della Giunta Comunale;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 " Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";
lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi a votazione palese

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare lo schema di rendiconto della gestione del Comune relativo all'esercizio 2011 che si allega al presente atto sotto la lett. A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che, il conto del bilancio del Comune, sulla base del conto reso dal Tesoriere, relativo all'esercizio finanziario 2011 si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2011			569.035,60
RISCOSSIONI	1.139.144,19	928.630,20	2.067.774,39
PAGAMENTI	1.126.900,68	986.847,13	2.113.747,81
Fondo di cassa al 31 dicembre 2011			523.062,18

Cui si aggiunge il risultato d'amministrazione, nelle seguenti risultanze:

RESIDUI ATTIVI	2.136.727,45	1.190.409,18	3.327.136,63
RESIDUI PASSIVI	2.572.432,96	1.155.840,02	3.728.272,98
<i>Differenza</i>			-401.136,35
Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-) al 31 dicembre 2011			121.925,83

- di approvare la relazione della Giunta Comunale prevista dall'art. 151 comma 6 del D.L.vo 267/2000, che si allega sotto la lettera B) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di approvare l'elenco dei residui attivi e passivi accertati negli importi sopra evidenziati ed allegati unitamente alla Determinazione del Responsabile del Servizio n. 17 del 04/04/2012 sotto la lettera C) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto della corrispondenza dei dati contabili con gli atti e le deliberazioni;
- di dare atto che la relazione illustrativa e lo schema di rendiconto sono stati trasmessi al Revisore dei Conti per i provvedimenti di competenza;
- di dare atto che la copia della presente deliberazione corredata da tutti gli atti, verrà allegata al rendiconto cui si riferisce sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare contemporaneamente incarico al Responsabile del Servizio affinché ponga in essere tutti gli adempimenti che si rendessero necessari;

Quindi, con separata e unanime votazione

DELIBERA

- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO STEFANO STOCHINO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO GIOVANNINA BUSIA

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267

SETTORE PROPONENTE: 01 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovannina Busia

SETTORE PROPONENTE: 01 - AMMINISTRATIVO-CONTABILE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovannina Busia

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modificazioni, ATTESTA che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ (n° 0 reg);

IL SEGRETARIO COMUNALE

Elini, li _____

F.to Giovannina Busia

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva** il _____

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R. 38/94 e dell'art. 2 del D.A. 360/2002; sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti e elementi istruttori richiesti con provvedimento n° _____ del _____ (art. 33 della L. R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n° _____ in data _____ per _____

Elini, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovannina Busia

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Elini, li 23/05/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovannina Busia