

COMUNE DI ELINI (OG)

RELAZIONE DI FINE MANDATO
ANNI 2020-2026
forma semplificata per comuni fino a 5.000 abitanti
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta previa acquisizione dei dati dei vari servizi ascritti alle aree presenti nella struttura, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", successivamente modificato ed integrato dall'art. 1 bis, comma 2° del D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito, con modificazioni, nella legge 07.12.2012 n. 213, che ed a seguito delle modifiche introdotte dall'art.11 del D.L. 06/03/2014 n. 16, convertito, con modificazioni, nella legge 02/05/2014 n. 68, che così recita:

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato.

2. La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario comunale, è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

3. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e' pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

4. La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Per quanto riguarda il formato del documento, viene precisato che "...con atto di natura non regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato, città ed autonomie locali(...), il Ministro dell'Interno (...) adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti"(D.L.g.s 149/2011, art. 4/5).

In esecuzione di quest'ultimo richiamo normativo, con decreto del Ministero dell'interno del 26 aprile 2013 è stato approvato lo schema tipo della relazione di fine mandato, valido per gli enti di non piccola dimensione (più di 5.000 abitanti) e in versione ridotta, anche per gli enti di dimensione demografica più piccola (meno di 5.000).

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto dei citati modelli, fermo restando che la maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Per i dati relativi all'anno 2025, sono state utilizzate le risultanze contabili da preconsuntivo, in quanto il Rendiconto di gestione 2025, non è stato ancora approvato, considerato che il termine per la sua approvazione è il 30 aprile 2026.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente.

La popolazione residente nel Comune di Elini al 31/12/2019 è di 550 abitanti.

L'analisi demografica della popolazione è uno dei momenti di approfondimento di maggior interesse per un amministratore pubblico in quanto tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione dal punto di vista del cittadino inteso come utente dei servizi pubblici erogati dal comune.

Questi sono gli aspetti demografici più importanti che sono emersi nel corso del mandato, i quali evidenziano l'evoluzione demografica nel corso del quinquennio

2020	2021	2022	2023	2024	2025
556	560	557	553	546	564

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	VITALE PILI	07/11/2020
Vicesindaco	LUCA LOBINA	07/11/2020
Assessore	PILI ROMINA	01/07/2024
Assessore	PILI ANTONIO	01/07/2024

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio		
Consigliere	DEMURU ANNA LISA	Dal 07/11/2020
Consigliere	USAI MARIA FRANCESCA	Assessore fino al 01/07/2024 e poi consigliere in seguito alle dimissioni da assessore
Consigliere	MARCHIONI MARCO	Assessore fino al 01/07/2024 e poi consigliere in seguito alle dimissioni da assessore
Consigliere	FOIS GIACOMO	Assessore fino al 21/09/2021 e poi consigliere in seguito a dimissioni da assessore
Consigliere	TEODORO MARONGIU	Consigliere fino al 26/05/2022 – cessato dalla carica di consigliere per dimissioni
Consigliere	MARRAS RICCARDO	Consigliere dal 10 al 14 giugno 2022 – cessato dalla carica di consigliere per dimissioni
Consigliere	MARIA ROSARIA MELIS	consigliere dal 07/11/2020
Consigliere	ROSALBA DEIANA	consigliere dal 07/11/2020
Consigliere	PINA RITA MONNI	consigliere dal 07/11/2020

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: in reggenza - Dr.ssa Gabriella Saba – dal 01/09/2025 si sono susseguiti diversi incarichi di reggenza a scavalco

Numero posizioni organizzative: nessuna – il Sindaco è responsabile di tutti i servizi

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale) 7

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'Amministrazione Comunale si è insediata in data 07/11/2020 ed il mandato si è svolto regolarmente fino alla data naturale di scadenza dello stesso. In tale periodo l'Ente non è mai stato commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Comune di Elini, nel periodo considerato, non ha affrontato situazioni problematiche riguardo alla gestione finanziaria. L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario di cui all'articolo 244 del TUEL né il predissesto previsto dall'articolo 243-bis del medesimo Testo unico. Inoltre non è stato fatto ricorso al fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali di cui agli articoli 243-ter e 243-quinques del TUEL.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

L'organizzazione del Comune è articolata in Settori ciascuno affidato al Responsabile di Servizio:

1° Settore: Amministrativo-contabile

2° Settore: Tecnico-urbanistico

3° Settore: Servizi culturali, ricreativi, sportivi

Ogni settore è ulteriormente articolato in procedimenti la cui responsabilità è affidata a singoli dipendenti.

Il Sindaco è nominato responsabile unico dei servizi con decreto n. 4 del 30/10/2020

La struttura comunale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità prima sul pareggio di bilancio ed ora sul rispetto degli equilibri, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa degli enti locale.

Nonostante ciò questo Comune è riuscito ad assicurare alla cittadinanza i propri servizi, caratterizzati da uno standard qualitativo adeguato, e nel contempo ad applicare alla gestione dell'ente criteri di economicità e razionalizzazione della spesa.

Forme associate di gestione di funzioni/servizi

ENTE ASSOCIATO	FUNZIONE/SERVIZIO
Unione Comuni d'Ogliastra	Piano Urbanistico intercomunale
Unione Comuni d'Ogliastra	Piano Strategico intercomunale
Unione Comuni d'Ogliastra	Servizi Sociali
Unione Comuni d'Ogliastra	Servizio di Trasporto Urbano Integrato
Unione Comuni d'Ogliastra	Promozione culturale e turistica
Unione Comuni d'Ogliastra	Servizi Sportivi
Unione Comuni d'Ogliastra	Servizi delle Politiche Giovanili
Unione Comuni d'Ogliastra	Servizio di tutela del paesaggio
Unione Comuni d'Ogliastra	Funzioni catastali
Unione Comuni d'Ogliastra	Funzioni di protezione civile
Unione Comuni d'Ogliastra	Funzioni delegate dalla Regione Sardegna in materia di difesa del suolo
Unione Comuni d'Ogliastra	SUAPE

¹ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa²:

RIFERIMENTO	OGGETTO	MOTIVAZIONE
CC N. 10 DEL 25/02/2021	Approvazione regolamento per le forme di utilizzo e per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali quale Allegato A) al Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 17/09/2014 e modificato con Delibera del C. C. n. 19 del 22/10/2015.	Affidamento servizio gestione impianti
CC N. 16 DEL 30/06/2021	Regolamento per l'applicazione della TARI. Approvazione.	Adeguamento normativo
CC N. 25 DEL 21/09/2021	Istituzione figura del Presidente del Consiglio e previsione nomina assessori esterni. Modifiche allo Statuto ed al Regolamento del Consiglio Comunale.	Istituzione figura Presidente del Consiglio e nomina assessori esterni
CC N. 4 DEL 14/02/2022	Approvazione Regolamento per l'utilizzo del locale di proprietà comunale denominato "Centro di aggregazione".	
CC N. 6 DEL 30/04/2022	Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale. Modifiche.	Adeguamento normativo
CC N. 1 DEL 01/03/2024	Approvazione del regolamento comunale disciplinante le modalità per il rilascio del pass rosa per le donne in stato di gravidanza e per i genitori con figli sino a due anni di età	Adeguamento normativo
CC N. 14 DEL 19/07/2024	Approvazione nuovo regolamento per la disciplina ed utilizzo degli impianti di videosorveglianza e fototrappolaggio	Adeguamento normativo
CG N. 18 DEL 23/02/2021	Regolamento degli uffici e dei servizi. Integrazione.	Adeguamento normativo
GC N. 27 DEL 11/03/2021	Modifica al regolamento degli uffici e dei servizi del comune di elini, modificato con deliberazioni della giunta comunale n. 43 del 5 ottobre 2016 e n. 19 del 23 febbraio 2021	Adeguamento normativo
GC N. 46 DEL 19/05/2021	Regolamento degli uffici e dei servizi. Modifica e integrazione Titolo VII – Accesso agli impieghi.	Adeguamento normativo
GC N. 43 DEL 14/06/2022	Regolamento per l'utilizzo del locale di proprietà comunale denominato "Centro di aggregazione"- Approvazione tariffe	Istituzione nuove tariffe
GC N. 5 DEL 27/01/2023	Regolamento degli uffici e servizi. Modifiche.	
GC N. 7 DEL 09/02/2023-	Approvazione Regolamento per la disciplina del lavoro agile presso il Comune di Elini.	Adeguamento normativo
GC N. 26 DEL 04/04/2022	Disposizioni per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute di giunta comunale	Adeguamento normativo
GC N. 83 DEL 19/11/2024	Disciplinare per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture – Approvazione	Adeguamento normativo
Gc N. 55 del 11/09/2024	Approvazione del Codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Elini	Adeguamento normativo

² Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	0,785%	0,785%	0,785%	0,785%	0,785%	0,785%
Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo dell'imposta a parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzino come abitazione principale	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

L'addizionale Irpef è stata istituita.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100	100	100	100	100	100

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il sistema dei controlli interni ed esterni degli Enti Locali è stato riscritto dall'art. 3, comma 1, del Decreto Legge 174/2012, come modificato dalla Legge di conversione 7 dicembre 2012 n. 213, sostituendo gli articoli 147 "tipologia dei controlli interni" e 148 "controlli esterni" del TUEL ed introducendo una serie di nuove disposizioni. Pertanto sino all'anno 2012 il Comune di Elini non disponeva del sistema in oggetto, il quale è stato definito, in attuazione della Legge n. 213/2012, con deliberazione del Consiglio Comunale in data 12/03/2013 n. 10 di approvazione del Regolamento per la disciplina dei controlli interni, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL). Il sistema dei controlli è attuato secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e controllo di gestione.

Esso si ispira ai principi fondamentali del Capo III del TUEL ed è articolato in:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- Controllo di gestione;
- Controllo sugli equilibri finanziari.

Le funzioni di attuazione del sistema dei controlli interni sono svolte:

- a) Dal Segretario Comunale;
- b) Dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- c) Dai Responsabili dei Servizi;
- d) Dal Nucleo di Valutazione;
- e) Dal Revisore dei Conti.

Il Segretario Comunale coordina le varie fasi e attività dei controlli interni, le cui risultanze sono trasmesse, di norma semestralmente, al Sindaco, ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle direttive a cui uniformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché al Revisore dei Conti, agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti e al Consiglio Comunale.

□ CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è una procedura di verifica operante al servizio dell'organizzazione, con la finalità di assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla legge, allo Statuto ed ai Regolamenti comunali.

Esso è articolato in due fasi distinte:

- In fase preventiva di adozione dell'atto;
- In fase successiva all'adozione dell'atto.

Nella fase preventiva, il controllo è assicurato dal Responsabile del Servizio competente ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del TUEL.

Il controllo di regolarità contabile è effettuato, nella fase preventiva, dal Responsabile del Servizio finanziario ed è esercitato mediante il rilascio del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del TUEL.

Nella fase successiva all'adozione dell'atto, il controllo è svolto dal Segretario Comunale, utilizzando anche principi generali di revisione aziendale (art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.8.2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), della Legge n. 213/2012).

Il controllo di regolarità amministrativa viene esercitato sulle determinazioni di impegno di spesa, sui contratti e sugli altri atti amministrativi, secondo le modalità operative individuate dal Segretario Comunale con determinazione n. 06 del 26.01.2017.

Esso ha come oggetto la verifica del rispetto della normativa di settore, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, dei principi di buona amministrazione e il rispetto delle procedure e dei relativi termini, nonché del collegamento con gli obiettivi dell'Ente.

Tale controllo, è volto, altresì, ad incentivare un'azione sinergica tra il soggetto che effettua il controllo ed i vari Servizi del Comune, nonché a migliorare la qualità dell'attività e dei procedimenti amministrativi e prevenire eventuali irregolarità, per la migliore tutela del pubblico interesse.

Il controllo avviene a cadenza semestrale ed è riferito agli atti adottati nel semestre precedente; il risultato dello stesso, secondo schede compilate a cura del Segretario Comunale, è trasmesso, allo scadere del semestre, ai Responsabili dei Servizi, anche individualmente, unitamente alle direttive a cui uniformarsi in caso di riscontrate irregolarità.

Le risultanze del controllo sono, altresì, trasmesse, a cura del Segretario, con apposito referto semestrale al Consiglio Comunale, al Revisore dei Conti e all'organo di valutazione.

CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI

Il controllo sugli equilibri finanziari tende a rafforzare il controllo sugli equilibri di bilancio e il loro mantenimento nel tempo, al fine di evitare possibili situazioni di squilibrio, situazioni deficitarie e di dissesto finanziario, in conformità al dettato costituzionale di "buon andamento della Pubblica Amministrazione" (artt. 81 e 97 Cost.).

Esso è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e affidato al Responsabile del Servizio finanziario e all'Organo di Revisione.

Il Servizio Finanziario effettua periodicamente delle verifiche di bilancio, consistenti in controlli delle entrate e delle spese sulla base della documentazione di carattere generale con il concorso attivo dei vari Responsabili, i quali devono, per quanto di competenza, segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio e di fatti, situazioni o altri elementi di rischio, anche indiretti, che influiscono o potrebbero influire sugli equilibri di bilancio.

3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di Gestione è lo strumento che consente di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche attraverso l'adozione di tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi ed azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati conseguiti.

Esso è finalizzato ad orientare l'azione amministrativa ed a rimuovere eventuali disfunzioni.

Il controllo in oggetto spetta a ciascun Responsabile di Servizio con riferimento alle attività organizzative e gestionali di propria competenza ed agli obiettivi assegnati con l'adozione del Piano della Performance

Personale

Nel corso del quinquennio si sono registrati n. 3 dimissioni per passaggi ad altra amministrazione di cui

NUMERO	PROFILO	TEMPO LAVORO
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE	TP
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO TECNICO	PT
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	TP

sono state effettuate n. 4 assunzioni di cui:

NUMERO	PROFILO	TEMPO LAVORO
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE	TP
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO TECNICO	PT
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	TP
1	ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO	PT

La gestione del personale è avvenuta nel rispetto delle norme vigenti, ottemperando agli adempimenti richiesti quali la programmazione del fabbisogno triennale.

Lavori pubblici:

Opere pubbliche finanziate e bandite nel corso del Mandato amministrativo:

N.	Anno	Lavoro	Fonte di finanziamento	Importo Opera
1	2021	Manutenzione straordinaria strade e piazze. CUP E17H19002480004.	Bilancio	98.500,00 €
2	2021	Illuminazione pubblica del centro urbano. CUP: E11E20000260001.	Ministero	100.000,00 €
3	2021	Lavori di efficientamento energetico, messa in sicurezza e abbattimento delle barriere architettoniche nella Scuola Primaria e Nuova Biblioteca. CUP: E19J21001010001	Ministero	81.300,00 €
4	2021	Lavori di manutenzione straordinaria impianto sportivo in Via Garibaldi. CUP: E17H21000810001	Ministero	8.870,00 €
5	2021	Lavori di risanamento dei locali spogliatoio 1° livello palestra comunale e manutenzione aree di pertinenza esterna. CUP: E17H21002970001	Ministero	8.870,00 €
6	2021	Interventi di recupero ambientale delle aree degradate da abbandono dei rifiuti. CUP E18G19000080002	RAS	70.000,00 €
7	2021	Lavori di riqualificazione e rimodulazione locali delle scuole primaria e infanzia del Comune di Elini. CUP E17H21003860004.	Bilancio	90.000,00 €
8	2021	Lavori di riqualificazione e rimodulazione locali siti in via G. Deledda. CUP E17H21004010004.	Bilancio	60.000,00 €
9	2021	Lavori di riqualificazione e rimodulazione locali siti in via G. Deledda – Opere complementari completamento esterno. CUP E17H21011770004.	Bilancio	48.000,00 €
10	2022	Interventi di manutenzione e efficientamento impianto di illuminazione pubblica del centro urbano. CUP E14H22000010001.	Ministero	50.000,00 €
11	2022	Lavori di messa in sicurezza e efficientamento energetico della scuola dell'infanzia. CUP E19J22001140001.	Ministero	84.168,00 €
12	2022	Interventi di manutenzione e riqualificazione delle aree urbane. CUP E17H22000800001.	Ministero	10.000,00 €

N.	Anno	Lavoro	Fonte di finanziamento	Importo Opera
13	2023	Opere di ampliamento e ammodernamento funzionale del cimitero comunale. CUP E14E22000590006.	RAS/Bilancio	100.000,00 €
14	2023	Interventi di efficientamento energetico dell' impianto di illuminazione pubblica del centro urbano. CUP E14H23000070001.	Ministero	83.790,00 €
15	2023	Opere emergenziali di prevenzione e soccorso a seguito di calamità naturali. CUP E17H20002330002.	RAS	250.000,00 €
16	2023	Interventi di adeguamento normativo e messa in sicurezza della palestra comunale. CUP: E19F23000010006.	Ministero	50.000,00 €
17	2023	Interventi di manutenzione della viabilità stradale urbana. CUP: E12F23000520001.	Ministero	8.870,00 €
18	2023	Lavori di manutenzione e riqualificazione delle aree urbane. CUP: E17H23001250001.	Ministero	5.000,00 €
19	2023	Fornitura e posa in opera di attrezzature per lo sport all'aria aperta presso un'area adiacente al plesso delle scuole elementari del Comune di Elini. CUP E14J23000250006	Ministero	21.000,00 €
20	2023	Fornitura e installazione di una parete d'arrampicata indoor presso i locali della Palestra Comunale	Bilancio	47.776,00 €
21	2023	Manutenzione straordinaria del campo polivalente annesso al parco giochi con accesso da via Pompei e del cortile interno della Scuola dell'Infanzia	Bilancio	53.597,00 €
22	2023	Interventi di manutenzione della viabilità urbana ed extraurbana. CUP: E17H23002020004	Bilancio	50.000,00 €
23	2023	Infrastrutturazione turistica su piccola scala. Sentiero località "Parco Carmine". CUP: E19J21014060006.	GAL/Bilancio	60.000,00 €
	2023	Interventi di adeguamento normativo e messa in sicurezza della palestra comunale. CUP: E18E23000280004	Bilancio	50.000,00 €
24	2024	Lavori di efficientamento dell'impianto di illuminazione pubblica. CUP: E19F23000020006.	Ministero	50.000,00 €
25	2024	Interventi di efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica. CUP E14H24000070001.	Ministero	58.589,00 €
26	2024	Adeguamento e Completamento dell'Ecocentro Comunale in Loc. Barigau". CUP E18C23000610006	RAS/Bilancio	193.429,00 €
27	2024	Interventi di riqualificazione di un edificio storico nel centro urbano "Sa Omu e Siu Dariu".	GAL/Bilancio	91.336,00 €
	2024	Lavori di ampliamento posti salma nel cimitero comunale di Elini". CUP E14H22001580002.	RAS	80.000,00 €
28	2025	Interventi di riqualificazione di un edificio comunale sito in via G. Deledda. CUP E17D24000110003.	GAL/Bilancio	105.615,00 €
29	2025	Pulizia e manutenzione idraulica dei corsi d'acqua di Funtana Manna, Rio Ceresias e dell'area fluviale adiacente al frantoio oleario. CUP E17G23000610002	RAS	42.216,00 €
30	2025	Parco Ferroviario dei Tacchi d'Ogliastra. CUP: E25I15000090002	RAS	800.661,00 €
31	2026	Ristrutturazione della chiesa di San Gavino Martire presso il Comune di Elini". CUP E19C24000620002.	RAS	200.000,00 €
32	2026	Lavori di completamento e rinnovo area scolastica. CUP E15E22000320002.	RAS	300.000,00 €
33	2026	Lavori di completamento del progetto di riqualificazione dell'area scolastica del comune di Elini. CUP E15E24002300002.	RAS	200.000,00 €
34	2026	Lavori di adeguamento e messa a norma dell'impianto sportivo comunale. CUP: E12H24000490002	RAS/Bilancio	470.000,00 €
35	2026	Interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della viabilità urbana. CUP E17H25001510006	RAS/Bilancio	300.000,00 €

• Istruzione pubblica

Progetto Studiare ad Elini						
Progetto che ha previsto interventi e delle iniziative complementari al percorso formativo degli studenti, per cercare di favorire il raggiungimento del loro successo formativo e accompagnarli nel personale processo educativo, di crescita e di apprendimento. Prevede le seguenti provvidenze:						
	AS 2020/2021	AS 2021/2022	AS 2022/2023	AS 2023/2024	AS 2024/2025	AS 2025/2026
Bonus Scuola Infanzia e Primaria		6.024,21	5.400,00	2.700,00	1.440,00	1.215,00
Bonus Scuola medie e Superiori		2.912,52	6.480,00	4.140,00	2.700,00	1.800,00
Bonus Trasporto Infanzia e Primaria		4.244,00	3.385,78	2.316,00	1.728,00	1.408,00
Bonus Trasporto Medie		1.760,00	1.440,00	1.920,00	1.440,00	1.120,00
Rimborso spese di viaggio agli studenti delle scuole secondarie di II grado	16,38	126,63	243,52	326,42	500,00	
Borse di studio Studenti Meritevoli	2.700,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
Bonus Università		2.800,00	2.400,00	2.200,00	3.000,00	

Altri interventi

		AS 2021/2022	AS 2022/2023	AS 2023/2024	AS 2024/2025	AS 2025/2026
Servizio trasporto per uscite didattiche		715,00	891,00		825,00	698,50
Servizio di Accoglienza Post Scolastica			7.299,30	9.086,49	16.185,76	19.371,38
	anno 2023	anno 2024	anno 2025			
Servizio di Accoglienza Scolastica "La Scuola d'Estate"	8.998,00					
Servizio estivo Elini Summer School		20.475,41	19.390,48			
Eventi scolastici Anno 2021/2022						
Evento Natale per gli alunni della Scuola dell'Infanzia: realizzazione "Villaggio di Babbo Natale"				1.160,00		
Evento Natale per gli alunni della Scuola Primaria: realizzazione spettacolo "Natale magico"				976,00		

Con deliberazione della G.C. n. 72 del 19/10/2022 è stato approvato e successivamente stipulato il Patto per la scuola - Protocollo d'Intesa fra il Comune di Elini e L'istituto Comprensivo G. Deledda				
	AS 2022/2023	AS 2023/2024	AS 2024/2025	AS 2025/2026
Progetti Scolastici				
Progetto Lingua Inglese a favore degli alunni della Scuola dell'Infanzia	1.000,00	2.640,00	2.520,00	1.800,00
Progetto RitminMenti a favore degli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola primaria	3.120,00			
Progetto di psicomotricità Funzionale a favore degli alunni della Scuola dell'Infanzia	875,00		595,00	525,00
Progetto sport "Diamoci una mossa" a favore degli alunni della Scuola Primaria	3.226,90			
Laboratori di Robotica educativa per le STEAM-Comune di Elini – a.s. 2022/2023 finanziato da Fondazione di Sardegna nell'ambito del Bando Scuola 2022	9.000,00			
Progetto "Elini che educa" : progetto di sviluppo comunitario comprendente un ciclo di eventi formativi a cura del Dott. Lorenzo Braina	4.800,00			
Progetto A ritmo di Musica		2.160,00	2.160,00	1.950,00
Progetto Sport e Movimento		1.800,00	1.796,00	1.460,00
Progetto "Teatro di clowneria"		1.723,00	1.799,00	

Servizio Mensa scolastica, rivolto a tutti gli alunni iscritti alla Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria e garantito secondo il calendario scolastico.

Anno 2020: **€ 56.148,67**

Anno 2021: **€ 56.148,67**

Affidamento servizio aa.ss. 2022/2023 e 2023/2024: **€ 86.139,24**

Affidamento servizio aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026: **€ 70.352,34**

Progetto “Elini: educazione al benessere e buone pratiche di Comunità” – Bando Fondazione di Sardegna “Volontariato, filantropia e beneficenza 2023.

Il progetto ha previsto lo svolgimento di attività ludico – ricreative e laboratori esperienziali rivolte ai minori dai 6 agli 11 anni, sviluppati attorno alle tematiche dell'educazione emotiva, dell'educazione ambientale e dell'educazione alimentare finalizzati a far acquisire ai bambini competenze utili allo star bene con sè stessi e nel proprio contesto sociale e comunitario.

Importo finanziato da Fondazione Sardegna: **€ 5.000,00**

Importo cofinanziato dal Comune di Elini: **€ 5.000,00**

Progetto “Gruppi di Cammino” - promozione dell'attività fisica e del benessere della “Comunità”

Progetto portato avanti dal Comune in collaborazione con l'Asl Ogliastra - nell'ambito del Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025 che prevede la promozione dell'attività fisica e del benessere della “Comunità”, diretto a promuovere l'attività fisica, a contrastare la sedentarietà e la scorretta alimentazione nella popolazione adulta e negli anziani al fine di ridurre il carico prevenibile ed evitabile di morbosità, mortalità e disabilità delle Malattie Croniche Non Trasmissibili (MCNT).

È stato svolto negli anni 2024 e 2025.

- **Servizio Civile Universale**

Progettazione Servizio Civile Universale - Bando 2020: € 6.405,00

Progetti attivati:

Progetto “I polmoni delle città: percorsi di tutela ambientale e riqualificazione urbana”: n. 2 Volontari

Progetto “Insieme siamo più forti: reti di aggregazione in Sardegna”: n. 1 Volontario

Progettazione Servizio Civile Universale Bando 2022 – attuazione 2023: € 3.843,00

Progetti attivati:

Progetto “Eventi, costumi e tradizioni. Diffondiamo la cultura e il piacere della lettura!": n. 1 Volontario

Progettazione Servizio Civile Universale per avviare volontari Bando 2023 – attuazione 2024: € 3.843,00

Progetti attivati:

Progetto “Verde bene comune: volontari per la tutela dell'ambiente in Toscana e Sardegna”: n. 1 Volontario

Progetto “Biblioteca al centro: volontari nei comuni della Sardegna”": n. 1 Volontario

Progettazione Bando 2025 – attuazione fine 2025/inizio 2026: € 5.124,00

È attualmente in corso la fase di presentazione delle domande da parte degli aspiranti Volontari. Sono attivabili i seguenti progetti:

Progetto “SCU nei servizi educativi nei Comuni sardi 2026” – n. 2 Volontari

Progetto “Sardegna Legge. SCU nelle biblioteche della Sardegna” – n. 2 Volontari

- **Sociale:**

SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE

<p>Servizio rivolto ai minori da 0 ai 17 anni e alle famiglie che presentano un disagio psico-sociale o problematiche manifeste. Il servizio, attivo tutto l'anno, con maggiore frequenza durante il periodo scolastico, è aperto anche ai portatori di handicap che presentino problematiche educative, a prescindere dall'età, in casi particolarmente gravi per i quali non siano attivabili altri interventi.</p>				
2021	2022	2023	2024	2025
13.299,87	6.704,73	11.858,67	15.617,95	23.117,91

SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE

<p>Servizio erogato principalmente nei confronti di anziani non autosufficienti e di soggetti con portatori di handicap, ha come principale obiettivo quello di soddisfare i bisogni primari degli individui, salvaguardando la loro autonomia, garantendo livelli dignitosi di vita e favorendo la permanenza nel proprio contesto di vita.</p>				
2021	2022	2023	2024	2025
3.711,39	9.771,07	6.854,48	10.713,31	3.948,74

- **Settore Cultura e Biblioteca**

Anno	Azione	Importo
2020/2021	Progetto "Isportellu subracomunale de Elini " annualità 2020 - finanziato con fondi legge n°482/1999 e della L.R 22/2018, Annualità 2020 - Elini Comune Capofila	€ 42.132,86
	Progetto "Elini Paese Museo" IV Edizione cofinanziato da Fondazione di Sardegna e Comune di Elini	€ 10.445,54
	Concessione di contributi economici in favore delle associazioni / Comitati spontanei senza fine di lucro operanti nel territorio comunale di Elini	€ 6.260,00
	Concessione di contributi economici in favore delle associazioni sportive senza fine di lucro operanti nel territorio comunale di Elini	€ 2.000,00
	Contributo Parrocchia per spese gestione	€ 2.400,00
	Realizzazione di un documentario di promozione turistica nel territorio del Comune di Elini	€ 6.039,00
2022	Progetto LEGGE 482/1999 n. 482, artt. 9 e 15 "Norme in materia di tutela delle minoranze linguistiche storiche", L. R. 22/2018 Adesione progetto Comune Ilbono Capofila	
	Concessione di contributi economici in favore delle associazioni / Comitati spontanei senza fine di lucro operanti nel territorio comunale di Elini	€ 4.900,00
	Concessione di contributi economici in favore delle associazioni sportive senza fine di lucro operanti nel territorio comunale di Elini	€ 2.000,00
	Adesione alla manifestazione 36° Edizione Palio di Fonni - anno 2022.	€ 250,00
	Contributo economico a favore della Parrocchia San Gavino Martire per la copertura parziale delle spese di gestione annualità 2022	€ 1.200,00
	Attività culturali in biblioteca	€ 935,00

Anno	Azione	Importo
2023	Laboratorio per la lavorazione dei dolci tipici locali.	1.062.00
	Progetto LEGGE 482/1999 n. 482, artt. 9 e 15 "Norme in materia di tutela delle minoranze linguistiche storiche", L. R. 22/2018 Adesione progetto Comune Arzana Capofila	
	Concessione di contributi economici in favore delle associazioni culturali / Comitati spontanei senza fine di lucro operanti nel territorio comunale di Elini	7.165.00
	Contributo economico a favore della Parrocchia San Gavino Martire per la copertura parziale delle spese di gestione annualità 2023	1.200.00
	Eventi Natalizi	6.015.00
	Realizzazione spettacoli teatro di figura rivolto agli alunni della scuola primaria e dell'infanzia di Elini	650.00
	Progetto lettura animata biblioteca comunale	1.430.00
2024	Progetto itinerante INVERTI TOUR 2024	1.000.00
	Progetto LEGGE 482/1999 n. 482, artt. 9 e 15 "Norme in materia di tutela delle minoranze linguistiche storiche", L. R. 22/2018 Adesione progetto Comune Villagrande Capofila	0.00
	Concessione di contributi economici in favore delle associazioni culturali / Comitati spontanei senza fine di lucro operanti nel territorio comunale di Elini	9.300.00
	Realizzazione corso ballo sardo – Concessione contributo straordinario	9.170.00
	Progetto " Elini Andalus de memoria" per il recupero della memoria storica – parte I. Studio e raccolta dati	18.117.00
	Progetto " Elini Andalus de memoria" per il recupero della memoria storica – parte II – Revisione, elaborazione grafica e stampa 500 copie volumi.	12.100.00
	2024	8.500.00
	Spettacolo di animazione natalizia da rivolgere agli alunni della scuola Primaria e dell'infanzia	549.00
	Contributo economico a favore della Parrocchia San Gavino Martire per la copertura parziale delle spese di gestione annualità 2024	1.200,00
	Progetti di educazione allo sviluppo sostenibile e alla cittadinanza globale	25.000,00
2025	Progetto "ELINI... ARRIMANDU SU CONNOTU": concessione di un contributo economico straordinario	2.000.00
	Progetto LEGGE 482/1999 n. 482, artt. 9 e 15 "Norme in materia di tutela delle minoranze linguistiche storiche", L. R. 22/2018 Adesione progetto Comune Villagrande Capofila	0.00
	Evento "Cultura del Rispetto: Oltre il Mobbing e le molestie":	5.380.00
	Concessione di contributi economici in favore delle associazioni culturali / Comitati spontanei senza fine di lucro operanti nel territorio comunale di Elini	15.000.00
	Adesione al Circuito Pubblico dello Spettacolo - Teatro & Musica 2024" promosso dall'Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo.	15.000,00
	Progetto " Elini Paese Museo V Edizione" annualità 2025	28.600.00
	Evento "Ascolto e sguardo nell'arte" – concessione contributo straordinario Parrocchia San Gavino Martire	1.500.00
	Contributo economico a favore della Parrocchia San Gavino Martire per la copertura parziale delle spese di gestione annualità 2025	2.500.00
	Progetto "Elini: Andalus de memoria". Avvio ricerca e studio dei "Matrimoni ad Elini 1641 – 2025".	0.00
	Progetto di educazione all'ambiente e allo sviluppo sostenibile sulla tematica della "fast fashion"- Progetto Elini " Trame sostenibili"	24.074,00
	Concerto "Rockin' Papas live - un salto nel rock"	900,00

□ **Bandi PNRR**

Oggetto	Anno	Titolo	Fonte di finanziamento	Importo
PNRR	2024	PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le Pa Locali - (Comuni) Aprile 2022	Ministero	47.427,00 €
PNRR	2024	PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle Piattaforme Nazionali di identità Digitale - Spid e Cie" - Comuni (Settembre 2022)"	Ministero	14.000,00 €
PNRR	2024	PNRR - Avviso pubblico Misura 1.4.3 PagoPA Comuni (maggio 2023) – Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation – Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE".	Ministero	5.463,00 €
PNRR	2025	PNRR - Avviso Misura 1.4.3 "Adozione APP IO" comuni (novembre 2023). Finestra temporale n. 2.	Ministero	4.131,00 €
PNRR	2025	PNRR M1C1 - 1.4.4. - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo stato civile digitale (ANSC)	Ministero	3.928,00 €
PNRR	2025	PNRR - Misura 1.7.2. Missione 1, Componente 1, Asse 1, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Rete dei Punti di facilitazione digitale	Ministero	43.885,10 €

□ **Altri Bandi**

Oggetto	Anno	Titolo	Fonte di finanziamento	Importo
BANDO RAS	2023	Bando pubblico per la concessione di contributi per la gestione e la cura degli esemplari monumentali iscritti nell'elenco nazionale degli alberi monumentali d'Italia ai sensi dell'art. 7 della L. 14.01.2013, n.10 "Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani"	RAS	10.048,35
BANDO	2024	BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'APERTURA DI NUOVE ATTIVITÀ COMMERCIALI NEL COMUNE DI ELINI	BILANCIO	15.000,00
BANDO	2025	BANDO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO RIVOLTO A COLORO CHE INTENDONO ATTUARE DEI PROGETTI DI INVESTIMENTO IN ATTIVITÀ COMMERCIALI ESISTENTI O DI NUOVA APERTURA. ANNUALITÀ 2025.	BILANCIO	15.000,00
BANDO RAS	2026	Sostegno alla transizione digitale degli enti locali e per l'accessibilità ai dati degli archivi comunali Legge regionale 11 settembre 2025, n. 24.	RAS	16.314,00
BANDO RAS	2021	"Avviso pubblico per manifestazione di interesse relativa al finanziamento di progetti volti a migliorare la capacità di comunicazione dei CEAS della Sardegna rivolto agli Enti pubblici titolari di un CEAS accreditato o non accreditato	RAS	8.000,00
BANDO RAS	2022	Bando per il finanziamento di progetti di educazione allo sviluppo sostenibile destinato agli enti pubblici titolari di CEAS non accreditati- annualità 2022.	RAS	15.000,00
BANDO RAS	2023	CEAS - "Cambiamento climatico e Rischio Incendi – Emergenza vs Prevenzione"	RAS	18.000,00

□ **ACQUISTO IMMOBILI**

Oggetto	Anno	Titolo	Fonte di finanziamento	Importo
ACQUISTO	2021	Acquisto terreni destinati al "Parco degli Ulivi" dell'area adiacente scuola Primaria di via Pompei	BILANCIO	82.000,00 €
ACQUISTO	2022	Acquisto fabbricato di via La Marmora n. 11	BILANCIO	21.500,00 €
ACQUISTO	2024	Acquisto terreno foglio 21 particella 1320	BILANCIO	13.800,00 €

□ CONCESSIONE DI IMMOBILI

Oggetto	Anno	Titolo
CONCESSIONE	2021	PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ A CARATTERE SOCIALE DA ADIBIRE AD ASILO NIDO.
LOCAZIONE	2024	"Bando pubblico per la concessione in locazione dell'immobile di proprietà comunale denominato Ex Frantoio Oleario"
COMODATO D'USO GRATUITO	2023	Concessione in comodato d'uso gratuito del locale denominato "Alloggio del Sorvegliante"

3.1.2. Valutazione delle performance:

L'art. 4 del D.Lgs. n. 150/2009 definisce il Ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi;
- collegamento tra obiettivi e risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti;
- rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Attraverso la Relazione sulla performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150/2009, predisposta dal Segretario Comunale, recepita dalla Giunta Comunale e validata dal Nucleo di Valutazione dell'Ente (condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall'art. 14 comma 4 lett. c del D.Lgs 150/2009), si intende rendicontare le attività poste in essere nel corso dell'anno ed i risultati ottenuti, portando a compimento il Ciclo di gestione della performance così come codificato dal Legislatore all'art. 4 del D.Lgs. 150/2009 sopracitato, al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal Decreto.

Le Relazioni sulla performance si sono tradotte in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi e sono state annualmente pubblicate nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente nel sito istituzionale del Comune di Elini.

Per quanto attiene alle fasi del ciclo di gestione della performance l'Ente si è dotato, annualmente, di un Piano degli obiettivi di performance, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale, assegnando gli stessi in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile d'Area.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi di Performance è rappresentato dal seguente schema:

- individuazione di obiettivi di performance organizzativa che hanno contribuito alla performance dell'Ente, ricondotti alla programmazione dell'Ente e tali da coinvolgere l'intera struttura;
- individuazione di obiettivi strategici di performance individuale, correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi "strategici" in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs. n. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

Le delibere di Giunta di approvazione del Piano delle performance sono state le seguenti:

- deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 03/12/2020
- deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 19/11/2021
- deliberazione della Giunta comunale n. 61 del 20/09/2022
- deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 17/05/2023
- deliberazione della Giunta comunale n. 108 del 29/12/2023
- deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 15/04/2024
- deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 25/03/2025
- deliberazione della Giunta comunale n. 108 del 29/12/2025

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

Il Comune di Elini non esercita il controllo sulle società partecipate/controllate, in quanto le disposizioni dell'art. 147- quater del TUEL si applicano, a decorrere dall'anno 2015, agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti. L'Ente non sostiene alcun onere finanziario per la gestione delle stesse.

Ai sensi dell'articolo 20, co 1, del decreto legislativo 175/2016, il *Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*, come rinnovato dal decreto delegato 16 giugno 2017 numero 100, che prevede che le amministrazioni pubbliche debbano effettuare annualmente, con proprio provvedimento, "un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette", il Comune di Elini ha adottato le seguenti delibere:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29/12/2020
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/12/2021
- deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 21/12/2022
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/12/2023
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30/12/2024
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/12/2025

Si riporta di seguito la tabella indicante le partecipazioni dell'Ente a Società ed Enti relativa all'anno 2025

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
ABBANO SPA	DIRETTA	RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA	0,0116228%	indispensabile per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente alla luce delle competenze attribuite dalla normativa vigente

PARTE III- SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (preconsuntivo)
(IN EURO)						
ENTRATE CORRENTI	1.266.288,56	1.117.716,41	1.253.262,53	1.312.852,52	1.590.372,83	1.587.006,72
ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	119.099,60	512.422,63	260.414,92	323.101,22	343.280,90	655.956,59
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI						
TOTALE	1.385.388,16	1.630.139,04	1.513.677,45	1.635.953,74	1.933.653,73	2.242.963,31

SPESE	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (preconsuntivo)
(IN EURO)						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	850.743,20	888.562,98	987.958,10	1.083.726,10	1.234.488,71	1.374.575,74
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	665.903,59	552.122,74	434.558,84	495.466,52	545.175,41	577.866,74
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	45.934,32	21.014,54	21.388,26	21.779,34	21.203,04	13.000,00
TOTALE	1.562.581,11	1.461.700,26	1.443.905,20	1.600.971,96	1.800.867,16	1.965.442,48

PARTITE DI GIRO	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)							
TITOLO 9 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	158.701,92	188.525,72	179.841,14	185.986,16	208.801,13	243.674,24	31,57
TITOLO 7 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	158.701,92	188.525,72	179.841,14	185.740,28	208.801,13	243.674,24	31,57

\

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
Descrizione	[Dati a Rendiconto]					Preconsuntivo
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
FPV parte entrata	21.858,68	83.717,99	78.272,84	76.213,75	80.357,40	79.424,05
Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata						4.286,71
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.266.288,56	1.117.716,41	1.253.262,83	1.312.852,52	1.590.372,83	1.587.006,72
Disavanzo di amministrazione applicato						
Totale titoli (I) della spesa	850.743,20	888.562,98	987.958,10	1.083.726,10	1.234.488,71	1.374.575,74
FPV parte spesa	83.717,99	78.272,84	76.213,75	80.357,40	79.424,05	99.250,78
Altri trasferimenti in conto capitale					6.651,71	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale					4.286,71	4.286,71
Rimborso prestiti parte del titolo IV	45.934,32	21.014,54	21.388,26	21.779,34	21.203,04	13.000,00
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente						
Entrate correnti destinate ad investimenti		-				
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa corrente	39.348,00	113.166,00	113.914,17	284.959,19	260.172,00	166.597,51
Quota di avanzo di amministrazione utilizzato per l'estinzione anticipata di muti				-		
O1) Risultato di competenza di parte corrente	347.099,73	326.750,04	359.889,73	488.162,62	584.848,01	346.201,76
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N		198,83	-			11.153,01
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	74.849,10	1.839,05	78.537,71	76.513,32	81.065,24	17.763,20
O2) Equilibrio di bilancio di parte corrente	272.250,63	324.712,16	281.352,02	411.649,30	503.782,77	317.285,55
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	- 26.989,46	- 31.626,16	23.428,95	20.250,77	- 44.550,13	- 14.993,41
O3) Equilibrio complessivo di parte corrente	245.261,17	293.086,00	304.780,97	431.900,07	459.232,64	302.292,14

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Descrizione	[Dati a Rendiconto]					Preconsuntivo
	2020	2021	2022	2023	2024	
FPV per spese in conto capitale iscritto in entrata	1.143.922,92	422.270,40	319.326,00	416.361,10	515.719,58	804.233,49
Entrate titoli IV e V	119.099,60	512.422,63	537.515,30	323.101,22	343.280,90	569.034,30
Avanzo applicato agli investimenti	411.000,00	554.670,37	260.414,92	754.983,68	669.991,00	655.956,59
Entrate correnti destinate agli investimenti						
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale (di spesa)	422.270,40	537.515,30	416.361,10	515.719,58	569.034,30	838.082,57
Spese in c/capitale	665.903,59	552.122,74	434.558,84	495.466,52	545.175,41	577.866,74
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale					6.651,71	4.286,71
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale					4.286,71	
Z1) Risultato di competenza in c/capitale	585.848,53	399.725,36	266.336,28	483.259,90	425.720,19	613.275,07
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	109.600,90	96.893,91	119.373,86	170.220,59	202.263,83	341.074,17
Z2) Equilibrio di bilancio in c/capitale	476.247,63	302.831,45	146.962,42	313.039,31	223.456,36	272.200,90
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)						
Z3) Equilibrio complessivo in c/capitale	476.247,63	302.831,45	146.962,42	313.039,31	223.456,36	272.200,90

Descrizione	[Dati a Rendiconto]					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
W1_Risultato di competenza	932.948,26	726.475,40	626.226,01	971.422,52	1.010.568,20	959.476,83
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N	-	198,83	-	-		11.153,01
Risorse vincolate nel bilancio	184.450,00	98.732,96	197.911,57	246.733,91	283.329,07	358.837,37
W2_Equilibrio di bilancio	748.498,26	627.543,61	428.314,44	724.688,61	727.239,13	589.486,45
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	- 26.989,46	- 31.626,16	23.428,95	20.250,77	- 44.550,13	- 14.993,41
W3_Equilibrio complessivo	721.508,80	595.917,45	451.743,39	744.939,38	682.689,00	574.493,04

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
Riscossioni	(+)	1.443.351,30	1.883.983,83	1.571.326,86	1.688.510,31	2.129.608,59	2.499.163,86
Pagamenti	(-)	1.423.237,76	1.841.427,67	1.527.018,86	1.558.660,71	1.686.683,13	2.503.499,46
Differenza	(+)	20.113,54	42.556,16	44.308,00	129.849,60	442.925,46	- 4.335,60
Residui attivi	(+)	1.162.956,43	926.944,19	1.040.374,52	1.059.617,79	1.016.114,16	1.014.332,92
Residui passivi	(-)	885.864,89	594.924,05	645.991,48	834.833,14	1.123.393,36	820.584,35
Differenza		277.091,54	332.020,14	394.383,04	224.784,65	- 107.279,20	193.748,57
FPV entrata applicato al bilancio	(+)	1.165.781,60	505.988,39	615.788,14	492.474,85	596.086,98	648.458,35
FPV spesa	(-)	505.988,39	615.788,14	492.574,85	596.086,98	648.458,35	937.333,35
Differenza		659.793,21	- 109.799,75	123.213,29	- 103.612,13	- 52.371,37	- 288.875,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		956.998,29	264.776,55	561.904,33	251.022,12	283.274,89	- 99.462,03
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.370.993,16	1.391.106,70	1.433.662,86	1.477.970,86	1.607.820,46	2.050.745,92
Risultato di Amministrazione al 31/12		1.162.209,85	1.149.894,86	1.379.779,05	1.236.518,13	1.295.008,37	1.302.825,54

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
Fondo di cassa al 1° gennaio	1.370.993,16	1.391.106,70	1.433.662,86	1.477.970,86	1.607.820,46	2.050.745,92
RISCOSSIONI	1.443.351,30	1.883.983,83	1.571.326,86	1.688.510,31	2.129.608,59	2.499.163,86
PAGAMENTI	1.423.237,76	1.841.427,67	1.527.018,86	1.558.660,71	1.686.683,13	2.503.499,46
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.391.106,70	1.433.662,86	1.477.970,86	1.607.820,46	2.050.745,92	2.046.410,32
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre						
<i>Differenza</i>	1.391.106,70	1.433.662,86	1.477.970,86	1.607.820,46	2.050.745,92	2.046.410,32
RESIDUI ATTIVI	1.162.956,43	926.944,19	1.040.374,52	1.059.617,79	1.016.114,16	1.014.332,92
RESIDUI PASSIVI	885.864,89	594.924,05	645.991,48	834.833,14	1.123.393,36	820.584,35
<i>Differenza</i>	277.091,54	332.020,14	394.383,04	224.784,65	-107.279,20	193.748,57
<i>meno FPV per spese correnti</i>	83.717,99	78.272,84	76.213,75	80.357,40	79.424,05	99.250,78
<i>meno FPV per spese in conto capitale</i>	422.270,40	537.515,30	416.361,10	515.719,58	569.034,30	838.082,57
Avanzo/disavanzo d'amministrazione al 31 dicembre	1.162.209,85	1.149.894,86	1.379.779,05	1.236.528,13	1.295.008,37	1.302.825,54

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
Fondo cassa al 31 dicembre	1.391.106,70	1.433.662,86	1.477.970,86	1.607.820,46	2.050.745,92	2.046.410,32
Totale residui attivi finali	1.162.956,43	926.944,19	1.040.374,52	1.059.617,79	1.016.114,16	1.014.332,92
Totale residui passivi finali	885.864,89	594.924,05	645.991,48	834.833,14	1.123.393,36	820.584,35
FPV	505.988,39	615.788,14	492.574,85	596.076,98	648.458,35	937.333,35
Risultato di amministrazione	1.162.209,85	1.149.894,86	1.379.779,05	1.236.528,13	1.295.008,37	1.302.825,54
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Risultato d'amministrazione al 31.12 esercizio precedente	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
	613.012,10	1.162.209,85	1.149.894,86	1.379.779,05	1.236.528,13	1.295.008,37
Copertura dei debiti fuori bilancio						
Salvaguardia equilibri di bilancio						
Finanziamento spese di investimento	341.000,00	476.000,00	263.954,00	446.995,00	449.090,00	578.590,49
Finanziamento di spese correnti non permanenti	31.298,00	66.351,00	85.825,00	243.444,00	137.618,00	152.547,00
Estinzione anticipata dei prestiti						
Altra modalità di utilizzo						
Utilizzo parte accantonata	6.000,00	20.815,00	9.033,05			
Utilizzo parte vincolata	72.050,00	104.670,37	19.056,12	179.763,87	268.455,00	239.693,51
Utilizzo parte destinata agli investimenti			55.372,00	169.740,00	75.000,00	
Valore delle parti utilizzate	450.348,00	667.836,37	433.240,17	1.039.942,87	930.163,00	970.831,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Analisi residui attivi al 31.12.2025 (Preconsuntivo)

	Esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	Totali
Titolo I	8.433,05	7.289,68	10.129,66	21.330,48	88.757,99	45.714,42	181.655,28
Titolo II	29.488,98	-	-	927,79	11.822,25	136.009,45	178.248,47
Titolo III	-	244,41	686,15	3.248,14	42.915,85	60.020,38	107.114,93
Titolo IV	35.989,04	99.040,81	-	144.836,40	129.098,53	116.314,00	525.278,78
Titolo V							-
Titolo VI							-
Titolo VII							-
Titolo IX	-	-	-	-	1.392,69	20.642,77	22.035,46
Totali	73.911,07 €	106.574,90 €	10.815,81 €	170.342,81 €	273.987,31 €	378.701,02 €	1.014.332,92

Analisi residui passivi al 31.12.2025 (Preconsuntivo)

	Esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	Totale
Titolo I	18.072,97 €	833,95 €	35.212,69 €	36.425,65 €	175.049,76 €	394.042,01 €	659.637,03
Titolo II	- €	2.928,00 €	482,00 €	2.163,21 €	4.071,71 €	104.629,74 €	114.274,66
Titolo III							-
Titolo IV	- €	- €	- €	- €	- €	13.000,00 €	13.000,00
Titolo V							-
Titolo VII	5.920,95 €	- €	- €	264,80 €	1.080,91 €	26.406,00 €	33.672,66
Totali	23.993,92 €	3.761,95 €	35.694,69 €	38.853,66 €	180.202,38 €	538.077,75 €	820.584,35 €

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
Percentuale tra residui e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	140,53%	80,85%	87,10%	87,51%	137,60%	98,74%
Residui titolo I	162.493,95	119.722,33	122.676,97	70.046,21	173.627,99	181.655,28
Residui titolo III	232.037,12	133.534,98	152.436,64	204.564,73	241.729,30	107.114,93
Entrate correnti titolo I	219.064,21	207.375,08	218.991,87	225.301,84	273.280,29	248.968,46
Entrate correnti titolo III	61.686,35	105.861,63	96.881,12	88.516,83	101.012,25	111.662,73

5. Patto di Stabilità interno.

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2020	2021	2022	2023	2024	2025
SI	SI	SI	SI	SI	SI

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito finale	189.425,01	168.410,46	147.022,22	125.242,82	104.000,00
Popolazione residente	555	555	557	553	546
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	341,31	303,44	263,95	226,48	190,48

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2020	2021	2022	2023	2024
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,28%	0,11%	0,07%	0,04%	0,01%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	53.630,66	Patrimonio netto	6.205.173,77
Immobilizzazioni materiali	4.756.346,29		
Immobilizzazioni finanziarie	39.869,08		
Rimanenze			
Crediti	1.051.049,06	Foni per rischi ed oneri	22.391,17
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.401.959,78	Debiti	1.075.289,93
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	7.302.854,87	Totale	7.302.854,87

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	39.980,14	Patrimonio netto	8.001.600,53
Immobilizzazioni materiali	6.210.046,95		
Immobilizzazioni finanziarie	39.238,58		
Rimanenze			
Crediti	923.025,53	Foni per rischi ed oneri	48.494,90
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	2.065.197,59	Debiti	1.227.393,36
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	9.277.488,79	Totale	9.277.488,79

* Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Nel periodo analizzato (2020/2024) non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio riconosciuti e/o da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	188.171,49	188.171,49	188.171,49	188.171,49	188.171,49	188.171,49
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	153.135,29	138.318,47	145.515,57	178.151,81	163.402,82	175.456,23
Rispetto del limite	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	18,00%	15,57%	14,73%	16,44%	13,24%	21,32%

* Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
<u>Spesa personale*</u>	275,92	249,22	261,25	322,16	299,27	316,71
Abitanti						

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<u>Abitanti/Dipendenti</u>	92,50	79,29	92,83	79,00	78,00	79,14
Abitanti	555	555	557	553	546	554
Dipendenti	6	7	6	7	7	7

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
TIPOLOGIA CONTRATTO LAVORO FLESSIBILE	***	***	***	***	TIROCINIO
RISPETTO LIMITE PREVISTO (articolo 9, comma 28, Decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 e successive mm e ii)	***	***	***	***	SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
TIPOLOGIA CONTRATTO LAVORO FLESSIBILE	***	***	***	***	***	***
SPESA LAVORO FLESSIBILE	***	***	***	***	***	***
LIMITE PREVISTO (articolo 9, comma 28, Decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 e successive mm e ii)	10.225,21	10.225,21	10.225,21	10.225,21	10.225,21	10.225,21

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non vi sono Aziende speciali ed Istituzioni

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)
Fondo risorse decentrate soggette al limite	22.184,98	22.106,93	18.002,66	20.843,80	20.843,80	22.747,15
Totale Fondo risorse decentrate	25.709,76	27.051,78	35.740,84	37.242,80	37.242,80	44.812,31

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato provvedimenti di esternalizzazione

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

La sezione regionale di controllo con deliberazione n.101/2024/PRSE ha rilevato l'inadempimento dell'organo di revisione del Comune all'obbligo di legge riguardante la trasmissione del questionario relativo al rendiconto della gestione 2021-2022, invitandolo nel contempo alla tempestiva compilazione ed invio. Il Revisore ha provveduto all'Invio

In data 25/07/2025 nell'ambito delle verifiche sui rendiconti degli enti locali in sede di analisi dei questionari 2022-2023 ha richiesto informazione in merito ai residui, alla capacità di riscossione e del fondo pluriennale vincolato. La sezione regionale di controllo con deliberazione n.224/025/PRSE prendendo atto della documentazione trasmessa e analizzando altresì il questionario relativo al 2024 riservandosi ogni ulteriore verifica ed approfondimento, segnala le criticità emerse e raccomanda all'Ente di:

- rispettare il termine di approvazione del rendiconto della gestione, previsto dagli artt. 227, comma 2, TUEL e 18, comma 1, lett. b), d.lgs 118/2011;
- implementare l'attività di riscossione delle entrate proprie e rendere più efficienti le procedure di pagamento;
- di effettuare il monitoraggio costante della gestione dei residui attivi e passivi e dell'adeguatezza del FCDE;
- di ottimizzare il processo di rendicontazione dei contributi di cui l'Ente è beneficiario;
- con riferimento al fondo pluriennale vincolato, di verificare gli esercizi di imputazione di accertamenti e impegni, ancorando questi ultimi al cronoprogramma dei lavori;
- di adempiere correttamente all'obbligo di cui all'art. 20 d. lgs. 175/2016.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Nessun rilievo

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nessun rilievo

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Il contenimento della spesa corrente è stato effettuato in esecuzione delle disposizioni vigenti in materia di finanza pubblica rivolte alla riduzione della spesa pubblica

Parte V - 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Non ricorre la fattispecie

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

Non ricorre la fattispecie

1.5. provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Non ricorre la fattispecie

.....

Elini, lì 07/04/2026

II SINDACO
Vitale Pili

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 dei TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li

L'organo di revisione economico finanziario (1)

.....

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI ELINI che è stata trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data

Li

II SINDACO

.....

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.