



# COMUNE DI ELINI

Provincia dell'Ogliastra

Prot. 1187 del 13/02/2026

## AVVISO ALLA CITTADINANZA

**OGGETTO: Ricognizione danni a seguito degli eventi calamitosi (vento forte) del 12 e 13 Febbraio 2026 – L.R. 26/2015.**

Si informa la cittadinanza che, a causa degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei giorni **12 e 13 febbraio 2026**, l'Amministrazione Comunale ha avviato una ricognizione dei danni subiti dal patrimonio privato (immobili, beni mobili e beni mobili registrati).

**Nota Bene:** La presente segnalazione ha esclusivamente finalità di monitoraggio e censimento. L'erogazione di eventuali contributi è subordinata alle decisioni e agli stanziamenti della Regione Sardegna, ai sensi della **L.R. 9 novembre 2015, n. 26**.

---

### MODALITÀ DI TRASMISSIONE

Le segnalazioni devono essere trasmesse all'Ufficio Protocollo secondo una delle seguenti modalità:

- **PEC:** [protocollo@pec.elini.nu.it](mailto:protocollo@pec.elini.nu.it)
- **E-mail:** [protocollo@comunediellini.it](mailto:protocollo@comunediellini.it)
- **Consegna a mano:** Ufficio Protocollo, Via Pompei n. 27.

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per consentire una corretta valutazione del danno, la segnalazione dovrà contenere:

1. **Dati anagrafici:** Nome, cognome e recapiti del dichiarante.
  2. **Documento d'identità:** Copia fronte/retro in corso di validità.
  3. **Relazione tecnica/descrittiva:** Breve descrizione dei danni subiti.
  4. **Documentazione fotografica:** Immagini chiare dello stato dei luoghi e dei beni danneggiati.
-



## INFORMAZIONI E SUPPORTO

Per chiarimenti o assistenza nella compilazione, è possibile rivolgersi all'**Ufficio Tecnico Comunale**:

- **Telefono:** 0782 33069
- **E-mail:** [ufficiotecnico@comunediellini.it](mailto:ufficiotecnico@comunediellini.it)

## AVVERTENZE IMPORTANTI

- **Nessun Automatismo:** La presentazione della segnalazione non costituisce diritto al contributo, il quale dipenderà dall'effettiva attivazione delle procedure regionali.
- **Tracciabilità delle spese:** Si raccomanda caldamente di conservare fatture, scontrini, preventivi e perizie. Tali documenti saranno **indispensabili** per l'eventuale futura rendicontazione e liquidazione dei fondi.

---

*Elini, 13 febbraio 2026*

**Il Sindaco**

**Vitale Pili**