DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

Art. 47 DPR n. 445/2000

Spett.le

Comune di Elini

In persona del Sindaco p.t.

Via Pompei, n. 27

08040 Elini (NU)

**Oggetto**: **NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DEL COMUNE DI ELINI – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA NOMINA A COMPONENTE UNICO – TRIENNIO 2023/2025 –** Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione ed all’assenza di cause di divieto di nomina, conflitti di interesse ed altre cause ostative.

Il/La sottoscritto/a (*Cognome e nome*)………………………………………………………………………………………….…

nato/a a ……………………………………………………….……………………………… il ……………...………………………. residenza …………….……………………………………………. …..………………………… Provincia (*sigla*) ……………… via …………...………………………………..…………………………………………………………………………..... n. ……..…

codice fiscale ....……………………...………………………………........... telefono ……………………….…………................. cellulare ………………………………………………………………………………………………………………………..……...

e-mail …………………………………………………………………………………………………………………………………….

pec ………………………………………………………………………………………………………………………………………

consapevole:

* del fatto che in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;
* di essere a conoscenza della decadenza dei benefici conseguenti all’emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000);
* che l’amministrazione procederà ai controlli previsti dall’art. 71 del medesimo decreto;

con riferimento all’avviso di manifestazione di interesse inerente all’oggetto di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Contabile n. 288 del 22/11/2022

**DICHIARA**

* di essere in possesso della seguente cittadinanza (specificare se italiana o di uno degli Stati membri dell’U.E.) ……………………………………………………………………………………………;
* di godere dei diritti civili e politici;
* di essere in possesso di comprovata esperienza professionale (almeno biennale) - come da *curriculum vitae* - maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nei seguenti campi:
  + misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
  + posizioni di responsabilità nel campo dell’organizzazione e del personale;
* di essere in possesso di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, descritte nel curriculum vitae, di conoscenza della lingua inglese e di buone conoscenze informatiche
* di essere in possesso del seguente titolo di studio conforme a quanto stabilito dall’avviso pubblico inerente all’oggetto: ……………………………………………………………………………………

…………………..……………………...…………………………………………………………………………………………..………………………...…………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………….…

* di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l’applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale;
* di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale (*Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione*);
* di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
* di non essere stato motivatamente rimosso dall’incarico di componente del Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
* di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
* di non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali sul territorio del Comune di Elini ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
* di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l’amministrazione del Comune di Elini nel triennio precedente la nomina;
* di non trovarsi, nei confronti dell’amministrazione in una situazione di conflitto d’interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
* di non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
* di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l’amministrazione stessa;
* di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell’ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l’organo di indirizzo politico-amministrativo;
* di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
* essere iscritto nell’elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della *performance* previsto dall’art. 3 del DM 02/12/2016.

**DICHIARA** altresì

* di impegnarsi, in caso di nomina, ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 a rendere dichiarazione, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione rendendo se il caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
* di accettare senza riserve le condizioni previste nell’avviso pubblico, pubblicato nella sezione *“Amministrazione trasparente – Bandi di Gara e Contratti”* del Comune di Elini;
* di essere informato che tutte le comunicazioni inerenti alla procedura oggetto del presente atto vengano effettuate nella sezione *“Amministrazione trasparente – Bandi di Gara e Contratti”* del Comune di Elini ;
* di essere stato informato - ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016:
  + che i dati forniti e sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti, anche automatizzati, alla stessa collegati. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto richiesto;
  + che il titolare del trattamento è il Comune di Elini, nella persona del Sindaco *pro tempore*;
  + il DPO è la Società DASEIN srl nella persona del Dr. Giovanni Maria Sanna, email [sanna.dpo@dasein.it](mailto:sanna.dpo@dasein.it) - Cell. 3491275212;
  + che i dati verranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti dalla vigente normativa;
  + che l’informativa completa è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Elini https://www.elini.nu.it/ nella sezione “*Amministrazione trasparente –Altri contenuti – Privacy*”.

**Luogo e data,** ............................. ……………………… **Il/La Dichiarante**

.......................................................................