



COMUNE DI ELINI

Provincia di Nuoro

Settore: Ufficio del Segretario Comunale

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.Generale	288
N.Settore	1
Del	22/11/2022

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA
--

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventidue** del mese di **novembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Sindaco con il quale è stata disposta la nomina a Responsabile del Servizio a favore del signor Vitale Pili

VISTA la proposta di determinazione redatta dal Responsabile del procedimento e di seguito riportata;

RITENUTO di dover procedere alla sua adozione;

VISTO il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 " Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali" e in particolare l'art. 107 del decreto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

- Di adottare la proposta di determinazione di seguito riportata;
- Di demandare al Responsabile del procedimento l'esecuzione della presente determinazione;
- Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il **Ufficio del Segretario Comunale**;

Il Responsabile del Servizio

Vitale Pili

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

Premesso che:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 74 del 2017, reca nuove disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;
- l'art. 14 del D.lgs. n. 150/2009 dispone che ogni Amministrazione si doti di un Organismo indipendente di valutazione (OIV);
- per espressa previsione dell'art. 16 del D.lgs. 150/2009 non trovano diretta applicazione negli Enti locali le disposizioni recate dall'art. 14 del medesimo Decreto che disciplina, nel dettaglio, caratteristiche e funzioni dell'Organismo;

Considerato che:

- la CIVIT (Commissione per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche), con la Delibera n. 121/2010 ha precisato che rientra nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'Organismo indipendente di valutazione (OIV);
- la Giunta comunale con la deliberazione n. 58 del 26/10/2017 ha proceduto alla modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in merito alla composizione del nucleo di valutazione ed ha predisposto appositi indirizzi per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica;
- la Giunta comunale con Delibera n. 19 del 28/03/2018 ha istituito ed approvato il "Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance" successivamente integrato e modificato con Delibere della Giunta comunale n. 18 del 06/03/2019 e n. 70 del 29/10/2019;
- l'attuale art. 3 del "Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance" così dispone: Art. 3 – Composizione del Nucleo di valutazione
 1. Il Nucleo di valutazione opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco ed alla Giunta, a cui periodicamente riferisce circa la propria attività.
 2. Il Nucleo di Valutazione tenuto conto delle dimensioni e della complessità della struttura organizzativa del Comune di Elini, è costituito singolarmente in forma monocratica.
 3. Il componente del Nucleo è scelto tra soggetti con competenze tecniche di valutazione della performance e del personale delle pubbliche amministrazioni e viene nominato con provvedimento del Sindaco, il quale, esaminando il curriculum vitae, valuta l'esperienza degli interessati e l'idoneità a ricoprire l'incarico.

Rilevato che:

- il componente del Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco previo esame delle manifestazioni di interesse che perverranno a seguito di pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente.
- la procedura per l'individuazione del professionista viene svolta a soli fini preliminari, non assume carattere concorsuale, non dà luogo alla formazione di una graduatoria, pertanto, l'amministrazione si riserva la possibilità di attingere dalle domande pervenute ai fini dell'individuazione del nuovo componente il nucleo di valutazione in caso di sostituzione del componente già nominato che risulti dimissionario o che decada dall'incarico per altra ragione;
- l'incarico al componente del nucleo di valutazione monocratico sarà regolato da apposita convenzione predisposta dal Servizio amministrativo contabile, volta a disciplinare l'organizzazione, il funzionamento ed i criteri che regoleranno i rapporti fra il Comune e il componente del Nucleo;
- per la nomina dei componenti degli organismi di controllo negli Enti Locali, non si applica la normativa prevista dall'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001, in quanto non si tratta di incarico di consulenza e/o di collaborazione, come sancito dal comma 6-quater dello stesso art. 7;

Visto lo schema di avviso pubblico allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale della presente determinazione (all.1);

Riconosciuta la propria competenza ad adottare la presente determinazione ed accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali, alla gestione del presente procedimento amministrativo da parte del sottoscritto responsabile del procedimento.

Visti:

- il D.Lgs. 25/05/2017 n. 74 pubblicato sulla G.U. il 07.06.2017 ed entrato in vigore il 22.06.2017 che ha introdotto modifiche al D.Lgs.27/10/2009, n 150 in attuazione dell'art 17, comma 1, lett. r) della legge 07/08/2015, n. 124;
- il D.Lgs. 165/2001;
- lo Statuto dell'Ente
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi così come modificato ed integrato con Delibera della Giunta comunale n. 19 del 23 febbraio 2021, al quale si rimanda,
- Il regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance da ultimo modificato con Delibera della Giunta comunale n. 70 del 29/10/2019, al quale si rimanda;
- il vigente CCNL comparto funzioni locali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 14/02/2022 di approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP)– periodo 2022/2024 ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 14/02/2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. N. 118/2011;

Ritenuto necessario avviare la procedura per l'individuazione di un nuovo Nucleo di valutazione, sempre in forma monocratica e ravvisata l'urgenza di procedere posto che l'incarico, conferito con determinazione n. 274 del 29/11/2019, del componente unico del nucleo di valutazione è in scadenza al 21/11/2022 nonché visti i termini regolamentari e contrattuali per gli adempimenti di competenza del Nucleo di Valutazione;

Ritenuto necessario ridurre al minimo i tempi del procedimento amministrativo volto all'individuazione del componente monocratico del nucleo di valutazione, posto che l'incarico dell'attuale componente del nucleo è in scadenza alla data del 21/11/2022, i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico, a causa delle ragioni d'urgenza appena enunciate, saranno ridotti a 10 giorni;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa *ex art. 147 bis* del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione del componente monocratico del Nucleo di Valutazione, per il triennio 2023/2025, rinnovabile, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All.1)

Di approvare, lo schema di domanda, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. 2);

Di rinviare a successivo decreto sindacale l'atto di nomina del componente monocratico del Nucleo di Valutazione, secondo quanto previsto dall'art. 3 del "Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance";

Di allegare alla presente determinazione l'avviso pubblico (All. 1) e lo schema di domanda per la manifestazione di interesse (All. 2) per la presentazione della candidatura;

Di disporre la pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito istituzionale del Comune di Elini <https://www.elini.nu.it/> all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Vitale Pili



COMUNE DI ELINI

Provincia di Nuoro

ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. 288 del 22/11/2022

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA**

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

Vista la disciplina dei controlli interni contenuta nel D. Lgs 267/2000 Testo Unico degli enti Locali;

Visto il D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, di attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D. Lgs. 74/2017 Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Visto il D. Lgs. n.39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

Vista delibera della Giunta comunale n. 58 del 26/10/2017 di modifica al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in merito alla composizione del nucleo di valutazione e di indirizzo per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica;

Vista delibera della Giunta comunale n. 19 del 28/03/2018 di istituzione ed approvazione del “Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance” successivamente integrato e modificato con Delibere della Giunta comunale n. 18 del 06/03/2019 e n. 70 del 29/10/2019;

Visto l'attuale art. 3 del “Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance” il quale così dispone: Art. 3 – Composizione del Nucleo di valutazione

1. Il Nucleo di valutazione opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco ed alla Giunta, a cui periodicamente riferisce circa la propria attività.

2. Il Nucleo di Valutazione tenuto conto delle dimensioni e della complessità della struttura organizzativa del Comune di Elini, è costituito singolarmente in forma monocratica.

3. Il componente del Nucleo è scelto tra soggetti con competenze tecniche di valutazione della performance e del personale delle pubbliche amministrazioni e viene nominato con provvedimento del Sindaco, il quale, esaminando il curriculum vitae, valuta l'esperienza degli interessati e l'idoneità a ricoprire l'incarico.

Visto il vigente art.4 del Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance” il quale così dispone: Art. 4 – Compiti del Nucleo di valutazione

1. Il Nucleo di valutazione ha il compito di monitorare il funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della performance che è adottato dalla Giunta. Le variazioni, verificatesi durante l'esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono inserite nella relazione sulla performance e vengono valutate dal Nucleo, ai fini della validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e successive modifiche ed integrazioni.

2. Il Nucleo di valutazione svolge le seguenti attività:

- propone al vertice politico-amministrativo, sulla base delle risultanze del sistema di misurazione, la valutazione annuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Servizio), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione adottato dall'ente;
- istruisce ricorsi in merito alle valutazioni delle posizioni organizzative;
- valida la relazione sulle performance prima dell'adozione in giunta.

3. In materia di trasparenza, il Nucleo di valutazione ha il compito di promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica per reperire le candidature volte alla nomina del componente monocratico esterno per la costituzione del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Elini per il triennio 2023/2025 con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio, in possesso di conoscenze teoriche e pratiche nelle materie di competenza dell'Organo di valutazione.

REQUISITI PER LA NOMINA

Il componente del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso di requisiti di elevata professionalità e di esperienza giuridico/amministrativa nel campo del management, della pianificazione e dei controlli, con particolare riferimento alla P.A. locale, documentate competenze e capacità relazionali, esperienza pregressa di pianificazione e controllo, in particolare il componente deve possedere capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche) e competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi).

Il componente monocratico è nominato tra soggetti aventi i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o UE;
- godimento dei diritti civili e politici;
- laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equipollenti
- avere maturato un'esperienza almeno biennale quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di Valutazione), in alternativa essere in possesso di esperienza almeno biennale in posizioni di responsabilità nel campo dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;
- essere in possesso, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'amministrazione, di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, descritte nel curriculum vitae, di conoscenza della lingua inglese e di buone conoscenze informatiche;
- insussistenza di tutte le situazioni di incompatibilità o delle cause ostative indicate nell'avviso.

DIVIETI DI NOMINA E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

1. Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione chi riveste incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbia rapporti continuativi, di collaborazione o di consulenza, con le predette organizzazioni ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

2. Non possono altresì essere nominati coloro che incorrono nelle seguenti cause ostative o conflitti di interesse:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo I del libro II del Codice penale;
- b) l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
- c) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso questa Amministrazione nel triennio precedente la nomina;
- d) si trovino, nei confronti dell'Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Ente;
- f) abbiano un rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i titolari di posizione organizzativa dell'Ente o con il vertice politico o comunque con l'Organo di indirizzo politico-amministrativo;
- g) siano stati rimossi, presso altri enti, motivatamente, dall'incarico di Organismo di valutazione e Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- h) siano revisori dei conti presso l'Ente;
- i) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità ed ineleggibilità previste dall'art. 236 del D. lgs. 267/2000 per i revisori.
- j) sia componente dei consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente o abbia ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina.

PROCEDURA PER LA NOMINA

Ciascun cittadino interessato, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente avviso, può presentare la propria personale candidatura redatta utilizzando il modello di domanda (all. 1) allegato al presente avviso.

La proposta di candidatura dovrà contenere le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

1. curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
2. copia documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla presente procedura, entro e non oltre il termine perentorio di **10 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso, nell' albo pretorio del sito istituzionale del Comune di Elini, a mezzo di posta elettronica certificata (Pec) personale all'indirizzo protocollo@pec.elini.nu.it. Nell'oggetto della Pec il soggetto deve riportare la seguente dicitura "Domanda per la nomina a componente unico del Nucleo di Valutazione". Non saranno considerate valide le istanze incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum, atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso. Non saranno inoltre considerate valide le istanze pervenute oltre il termine sopraindicato. Il curriculum dovrà indicare chiaramente le competenze possedute, anche mediante l'indicazione del periodo e del contenuto delle eventuali esperienze professionali rese presso altri enti locali e altre pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle funzioni attinenti all'incarico oggetto del presente avviso.

Il presente procedimento ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto. Le candidature pervenute verranno esaminate al fine dell'individuazione dei candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale e alle esperienze già maturate. Non è prevista formazione di una graduatoria di merito. Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione è effettuata con provvedimento del Sindaco. Non si procederà alla nomina qualora, ad insindacabile giudizio del Sindaco, nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

DURATA IN CARICA E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico del componente unico del Nucleo di Valutazione, sarà conferito ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. L'incarico di componente unico del Nucleo di valutazione ha durata di tre anni e può essere rinnovato una sola volta.

Il nucleo è revocabile per inadempienza e cessa dall'incarico altresì per:

- scadenza del mandato elettorale;
- dimissioni volontarie;
- impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni.

Il compenso per l'attività di componente del nucleo è fissato in € 1.500,00 onnicomprensivi annui, oltre IVA.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto prevede la normativa sulla privacy, Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e dlgs n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento, così come aggiornato dal dlgs n. 101/2018, si informa che tutti i dati personali, compresi eventualmente i così detti "dati sensibili", vengono acquisiti per le finalità e nell'ambito dello svolgimento dei presenti servizi, ovvero selezione del Nucleo di Valutazione, che tali dati saranno trattati unicamente dai soggetti autorizzati e per l'espletamento delle attività in oggetto in conformità a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata, che in ogni momento possono essere esercitati i diritti sui propri dati scrivendo a questo contatto protocollo@pec.elini.nu.it. A tal fine il

partecipante dovrà sottoscrivere l'informativa resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 allegata al presente avviso (all. 3)

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'ente per la durata di 15 giorni consecutivi, consultabile sul sito istituzione dell'ente <https://www.elini.nu.it/> Per tutto quant'altro non richiamato nel presente avviso si fa riferimento a quanto contenuto nel Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance dell'Ente e nelle norme di legge vigenti.

Per altre informazioni è possibile contattare il responsabile del procedimento al seguente indirizzo mail protocollo@pec.elini.nu.it

**I Responsabile del servizio Amministrativo e
Contabile**

Dott. Vitale Pili

Spett.le
Comune di Elini
In persona del Sindaco p.t.
Via Pompei, n. 27
08040 Elini (NU)

Oggetto: nucleo di valutazione monocratico del comune di Elini – Manifestazione d’interesse ai fini della nomina a componente unico del nucleo di valutazione – triennio 2023/2025 – presentazione candidatura

Il/La _____ sottoscritto/a _____ (Cognome _____ e _____ nome)
.....
nato/a _____ a _____ il
..... residenza
..... Provincia _____ (sigla) via
.....
..... n.
codice fiscale
telefono.....cellulare.....
e-mail.....pec

PRESENTA

la propria candidatura per la nomina a componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di Elini – Triennio 2023/2025. A tal fine, alla presente manifestazione di interesse, allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all’assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell’assunzione dell’incarico;
- copia fronte-retro leggibile del proprio documento di identità, in corso di validità.

DICHIARA

- di aver preso visione dell’Informativa sulla *privacy* del Comune di Elini, pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Privacy” del sito istituzionale <https://www.elini.nu.it>
- di essere stato informato che i dati personali forniti verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti e di autorizzarne il trattamento ai sensi del vigente D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

_____ lì _____

Il/La dichiarante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

Art. 47 DPR n. 445/2000

Spett.le
Comune di Elini
In persona del Sindaco p.t.
Via Pompei, n. 27
08040 Elini (NU)

Oggetto: NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DEL COMUNE DI ELINI –
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA NOMINA A COMPONENTE
UNICO – TRIENNIO 2023/2025 – Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di
partecipazione ed all'assenza di cause di divieto di nomina, conflitti di interesse ed altre cause
ostative.

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome).....
nato/a a il
residenza Provincia (sigla) via
..... n.
codice fiscale telefono
cellulare
e-mail
pec

consapevole:

- del fatto che in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;
- di essere a conoscenza della decadenza dei benefici conseguenti all'emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000);
- che l'amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del medesimo decreto;

con riferimento all'avviso di manifestazione di interesse inerente all'oggetto di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Contabile n. del

DICHIARA

- di essere in possesso della seguente cittadinanza (specificare se italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.)
- di godere dei diritti civili e politici;

- di essere in possesso di comprovata esperienza professionale (almeno biennale) - come da *curriculum vitae* - maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nei seguenti campi:
 - misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
 - posizioni di responsabilità nel campo dell'organizzazione e del personale;
- di essere in possesso di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, descritte nel curriculum vitae, di conoscenza della lingua inglese e di buone conoscenze informatiche
- di essere in possesso del seguente titolo di studio conforme a quanto stabilito dall'avviso pubblico inerente all'oggetto:

- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale (*Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione*);
- di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali sul territorio del Comune di Elini ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione del Comune di Elini nel triennio precedente la nomina;
- di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;

- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- essere iscritto nell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della *performance* previsto dall'art. 3 del DM 02/12/2016.

DICHIARA altresì

- di impegnarsi, in caso di nomina, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 a rendere dichiarazione, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione rendendo se il caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- di accettare senza riserve le condizioni previste nell'avviso pubblico, pubblicato nella sezione "*Amministrazione trasparente – Bandi di Gara e Contratti*" del Comune di Elini;
- di essere informato che tutte le comunicazioni inerenti alla procedura oggetto del presente atto vengano effettuate nella sezione "*Amministrazione trasparente – Bandi di Gara e Contratti*" del Comune di Elini ;
- di essere stato informato - ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016:
 - che i dati forniti e sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti, anche automatizzati, alla stessa collegati. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto richiesto;
 - che il titolare del trattamento è il Comune di Elini, nella persona del Sindaco *pro tempore*;
 - il DPO è la Società DASEIN srl nella persona del Dr. Giovanni Maria Sanna, email sanna.dpo@dasein.it - Cell. 3491275212;
 - che i dati verranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti dalla vigente normativa;
 - che l'informativa completa è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Elini <https://www.elini.nu.it/> nella sezione "*Amministrazione trasparente –Altri contenuti – Privacy*".

Luogo e data,

Il/La Dichiarante

.....